



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

PROCOLO DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 43/2014
PREGÃO PRESENCIAL N. 43/2014

FINALIDADE: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS E PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL PARA ATENDER OS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEIS), PRÉ-ESCOLAS (PES) E ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL (EMS)

Declaro que Recebi e/ou Retirei nesta data o Edital e seus Anexos.

=====

Licitante:

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Cidade: _____

Telefones: _____

=====

Dados Recebedor:

Data Recebimento/Retirada: ____/____/____.

Nome Legível Recebedor: _____

Assinatura: _____

ATENÇÃO

Este protocolo deverá ser encaminhado ao Departamento de Compras em original ou via fax no número: (47) 3385-0487 Ramal 224.

A Comissão Permanente de Licitações não se responsabiliza pelo não envio de informações posteriores (adendos/suspensões/retificação/cancelamento/esclarecimentos...), referentes ao edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 43/2014
PREGÃO PRESENCIAL N. 43/2014

FINALIDADE: AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS E PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL PARA ATENDER OS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEIS), PRÉ-ESCOLAS (PES) E ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL (EMS)

Tipo de Licitação: **Menor preço**

Forma de Julgamento: **por itens**

Forma de Fornecimento: **Parcelada**

Regência: **Lei Federal nº 10.520/2002, Decretos Municipais nº. 017 e 030/2008 e, subsidiariamente, pela Lei Federal n.º 8.666/1993, e da Lei Complementar nº 123/2006, e suas alterações, pelas demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente edital.**

Data, horário e local de apresentação dos envelopes: **Até 10:00h do dia 22/05/2014, no SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES, na sede da Prefeitura, situada na Rua Celso Ramos, 5.070, Bairro Centro, cidade de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina.**

Data, horário e local da sessão pública para credenciamento e abertura dos envelopes: **Dia 22/05/2014 às 10:05h, na SALA DE REUNIÕES, na sede da Prefeitura, situada na Rua Celso Ramos, 5.070, Bairro Centro, cidade de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina.**

O MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO, CNPJ: 83.102.780/0001-08, em conformidade com a legislação vigente e normas pertinentes, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar LICITAÇÃO, sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, do tipo menor preço por itens, dispondo no presente Edital as condições de sua realização.

1 - DO OBJETO

1.1 - A presente Licitação tem por objeto a AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS E PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL PARA ATENDER OS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEIS), PRÉ-ESCOLAS (PES) E ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL (EMS), conforme quantidades e características técnicas descritas no ANEXO V – PROPOSTA DE PREÇOS.

1.2 - A aquisição dos gêneros alimentícios, produtos de limpeza e higiene pessoal tem por justificativa o fornecimento de alimentação escolar aos alunos de ensino fundamental e da educação infantil e a manutenção da limpeza nas unidades escolares de educação infantil.

1.3 – A presente licitação não obriga a contratação ou a aquisição do objeto na sua totalidade, podendo ser solicitados conforme as necessidades da Municipalidade.

2 – DA APRESENTAÇÃO

2.1 – No dia, hora e local designados **no preâmbulo** deste Edital, o Pregoeiro ou sua equipe de apoio receberão os envelopes já protocolados no Setor de Compras contendo as “Propostas Comerciais” e os Documentos de Habilitação”, em envelopes distintos, fechados e lacrados, contendo na sua parte externa, a título de sugestão a seguinte identificação:

PREFEITURA DE BENEDITO NOVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014. ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS EMPRESA: (razão social)	PREFEITURA DE BENEDITO NOVO PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014. ENVELOPE Nº 02 - HABILITAÇÃO EMPRESA: (razão social)
--	---

3 – CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO E CREDENCIAMENTO

3.1 – Serão admitidos a participar desta Licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da Lei, para os fins do objeto pleiteado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

- 3.2 - É vedada a qualquer pessoa física ou jurídica a representação, na presente Licitação, de mais de uma empresa.
- 3.3 - Será admitida, em todas as etapas da Licitação, a presença de somente um representante de cada proponente.
- 3.4 - A proponente que assim o desejar, poderá apresentar, **inicialmente e em separado dos envelopes**, documento com a indicação do representante **credenciado**, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa proponente.

3.4.1 - O credenciamento far-se-á por meio de:
a) <u>Instrumento público de procuração e documento de identificação</u> do representante com foto; ou
b) <u>Instrumento particular</u> (procuração ou carta de credenciamento, conforme modelo Anexo I), <u>com firma reconhecida</u> , acompanhado de <u>cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social e documento de identificação com foto</u> do representante; ou
c) <u>Em sendo sócio Administrador</u> , proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar a <u>cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social</u> , no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura acompanhado de <u>documento de identificação com foto</u> .

3.4.2 - Os documentos apresentados nos subitens de 3.4.1, "a", "b" e "c" deverão ser originais, ou, se a proponente preferir apresentá-los em fotocópia, a mesma deverá estar autenticada ou acompanhada de original para possível autenticação em sessão pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio.

3.4.3 - Não será desclassificada a proposta em função do não credenciamento do proponente, porém o mesmo ficará impedido de participar da etapa de lances, interpor recurso e tampouco manifestar-se na sessão.

3.5 - A proponente também deverá apresentar **inicialmente e em separado dos envelopes, sob pena de não ter seus envelopes acessados, Declaração de Habilitação**, assinada por pessoa autorizada no estatuto, contrato social, requerimento de empresário ou procuração, dando ciência de que a empresa licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos na Cláusula Quinta deste Edital, conforme modelo Anexo II. **Em se tratando de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que não possui regularidade fiscal e trabalhista e trabalhista na data da sessão, a mesma deverá constar nesta Declaração que atende aos requisitos necessários à habilitação, com excessão da regularidade fiscal e trabalhista.**

3.6 - Para comprovação da condição de **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** (se for o caso) e para fins de gozo dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de Microempresas – ME, e Empresas de Pequeno Porte – EPP, deverão ao credenciar-se apresentar a **Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial, com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta dias) da data fixada para apresentação das propostas**, na forma do art. 8º da IN nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio (DNRC) ou, em se tratando de Sociedade Simples, deverá apresentar Documento expedido pelo Registro Civil de Pessoas Jurídicas, **sob pena de ser desconsiderada a condição de ME ou EPP.**

3.7 - Somente poderão se manifestar no transcorrer das reuniões, os representantes das proponentes, desde que devidamente credenciados.

3.8 - Não será admitida nesta Licitação a participação de empresas que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias, entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição, e estrangeiras que não funcionem no país.

3.9 - Não poderão participar as empresas ou instituições das quais participem, seja que título for, dirigentes ou servidores da entidade promotora da licitação;

3.10 - Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Entidade Privada sem fins lucrativos, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Entidade Privada sem fins lucrativos.

3.10.1 - A não observância das vedações deste item é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento se sujeita às penalidades cabíveis.

3.11 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

3.12 - O prazo para credenciamento encerra-se no momento da abertura da sessão do Pregão.

3.13 - PARA AGILIDADE DOS TRABALHOS, TODOS OS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR PROPOSTA EM PLANILHA ELETRÔNICA EM CD OU PENDRIVE (DENTRO DO ENVELOPE PROPOSTA), PARA A PARTICIPAÇÃO, JUNTAMENTE COM PROPOSTA EM PAPEL, A ÚLTIMA VALERÁ PARA FINS DE VERIFICAÇÃO DE INCONSISTÊNCIA NA PLANILHA



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ELETRÔNICA E PARA ARQUIVAMENTO NO PROCESSO LICITATORIO.

3.13.1 – Não será desclassificada ou impedida de participar a licitante em caso de não abertura ou falha na abertura do CD OU PENDRIVE apresentado na sessão do pregão. Ocorrendo um destes casos, o pregoeiro adotará o seguinte procedimento:

- a) abrirá um prazo para que o representante credenciado entre em contato com a empresa participante para que a mesma envie por e-mail o arquivo no formato adequado contendo a proposta, ou quando não for possível;
- b) digitará a proposta de preços normalmente para classificação das propostas.

OBS: Os documentos de credenciamento acima deverão ser apresentados em mãos, quando da abertura da sessão, não podendo estar em nenhum dos envelopes lacrados, pois os mesmos não poderão ser abertos, sob pena de não credenciar o representante.

4 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1 - A Proposta de Preços contida no Envelope nº 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos subitens a seguir:

- a) preferencialmente, emitida por computador ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável da empresa representada e preferencialmente em 01(uma) via.
- b) conter Razão Social completa e CNPJ da licitante.

4.2 - A proposta de preços original (inicial) deverá conter **OBIGATÓRIAMENTE, além dos dados apresentados no ANEXO V, A MARCA DOS PRODUTOS, VALOR UNITÁRIO E VALOR TOTAL DOS ITENS COTADOS, não podendo ultrapassar os valores unitários máximos estimados pela Administração Municipal, sob pena de desclassificação na forma de julgamento deste Edital.** Quando for o caso, referências adicionais que a proponente achar necessárias, desde que elas não subtraíam nenhuma das especificações mínimas exigidas no objeto deste Edital, permitindo a perfeita identificação do objeto ofertado, pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio.

4.2.1 - Deverá ser proposta apenas 01 (uma) marca para cada item.

4.2.2 - Os preços deverão ser apresentados em moeda corrente nacional, com preços unitários de no máximo 04 (quatro) casas decimais após a vírgula e os totais com no máximo 02 (duas) casas decimais, computados os tributos de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como, o custo de transporte, inclusive carga e descarga, correndo tal operação, única e exclusivamente por conta, risco e responsabilidade da empresa vencedora desta Licitação. No caso de licitante cooperativa, deverá estar incluso o preço do INSS que deverá ser pago pelo Município, conforme determinado pelo art. 22, inciso IV da Lei nº 8.212/91 e alterações realizadas pela Lei nº 9.876/99.

4.2.3 - Havendo divergência entre os valores unitário e total, prevalecerá o unitário.

Parágrafo Único - **Preferencialmente, e exclusivamente para facilitar o julgamento por parte do Pregoeiro, solicita-se às licitantes que apresentem suas propostas conforme o modelo Anexo V - "Proposta de Preços".**

4.3 - Prazo de validade da proposta de no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data limite para a entrega dos envelopes. Em caso de omissão do prazo de validade na proposta, será implicitamente considerado o prazo acima.

4.4 - O Envelope Proposta deverá conter CD OU PENDRIVE com planilha eletrônica.

4.5 - TODOS OS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR CD OU PENDRIVE COM PLANILHA PROPOSTA ELETRÔNICA PARA A PARTICIPAÇÃO. A OBTENÇÃO DA REFERIDA PLANILHA PELOS LICITANTES DEVE SER FEITA COM SOLICITAÇÃO JUNTO À SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, VIA E-MAIL licitacao@beneditonovo.sc.gov.br JUNTO A SOLICITAÇÃO DEVE SER ENCAMINHADO OS SEGUINTE DADOS DA EMPRESA: RAZÃO SOCIAL, CNPJ, INSCRIÇÃO ESTADUAL, ENDEREÇO, TELEFONE, E-MAIL PARA CONTATO.

4.5.1 O FORMULÁRIO DE PROPOSTA ELETRONICA FORNECIDO POR ESTA PREFEITURA DEVE SER ABERTO E PREENCHIDO NO SOFTWARE "LICITA", QUE ESTA DISPONIBILIZADO NO SITE www.beneditonovo.sc.gov.br NA PARTE RELACIONADA A LICITAÇÕES.

4.6 - A apresentação de proposta será considerada como evidencia de que a licitante EXAMINOU CRITERIOSAMENTE OS DOCUMENTOS DESTA EDITAL, SEUS ANEXOS, e que os produtos que foram cotados apresentam todas as características mínimas exigidas na folha proposta de preços, conforme Anexo V do Edital.

4.7 – A apresentação da proposta de preço implica na plena aceitação, por parte da proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

4.8 - A inobservância das determinações acima, implicará na desclassificação da proponente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

5 – DA HABILITAÇÃO

5.1 - O envelope de nº 02 – “HABILITAÇÃO” deverá conter, OBRIGATORIAMENTE, os documentos abaixo relacionados, com vigência plena na data fixada de entrega dos envelopes:

5.1.1 - Habilitação Jurídica:

5.1.1.1 - Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou;

5.1.1.2 - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou;

5.1.1.3 - Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;

5.1.1.4 - Decreto de Autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e Ato de Registro ou Autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.1.5 – Será obrigatório, sob pena de inabilitação, que o licitante tenha em seus atos constitutivos/objeto social as atividades compatíveis com o objeto deste Edital.

OBS 1: Nos casos em que a licitante apresentar um dos documentos constantes da cláusula quinta, subitens 5.1.1 na fase de Credenciamento, a mesma fica dispensada de apresentá-lo novamente na fase de Habilitação.

OBS 2: Os contratos sociais emitidos através do site da Junta Comercial ficam dispensados de autenticação.

5.1.2 - Regularidade Fiscal e Trabalhista:

5.1.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.

5.1.2.2 - Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão Quanto à Dívida Ativa da União - Conjunta; com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

5.1.2.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

5.1.2.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

5.1.2.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei.

5.1.2.6 - Prova de regularidade relativa a Seguridade Social - INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei.

5.1.2.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. (Lei 12.440/2011).

OBS.: As certidões negativas deverão ser do domicílio ou sede da licitante.

5.1.3 – Qualificação Econômico-financeira

5.1.3.1 – Certidão negativa de pedidos de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da empresa, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade.

5.1.4 – Qualificação Técnica

5.1.4.1 – Alvará Sanitário emitido pela Vigilância Sanitária, da empresa licitante.

5.1.5 - Outros Documentos:

5.1.5.1 - Declaração de cumprimento do disposto no Artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, ou seja, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, conforme modelo (ANEXO III).

5.2 - O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar da licitante, em qualquer tempo, no curso da Licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhe prazo para atendimento.

5.3 - A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital, implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

5.4 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

OBSERVAÇÃO

A) Os documentos necessários à Habilitação deverão ser preferencialmente apresentados conforme a sequencia acima, e poderão ser apresentados no original, publicados na imprensa oficial, por qualquer processo de fotocópia autenticado em cartório ou autenticado por servidor da Administração Pública da Prefeitura de Benedito Novo até 01 (um) dia antes da sessão de abertura dos envelopes.

B) Os documentos de Habilitação em que não constarem, expressamente, as datas de sua validade serão considerados válidos por 60 (sessenta) dias, contados a partir de suas datas de emissão.

C) Quando se tratar de cópia de documento obtido da Internet, este não precisa ser autenticado, uma vez, que poderá ter sua validade confirmada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

6 - CONDIÇÕES GERAIS

6.1 - Os envelopes contendo a "Proposta de Preços" e os "Documentos de Habilitação", deverão ser entregues e protocolados junto ao Setor de Compras e Licitações, na sede da Prefeitura, situada na Rua Celso Ramos, nº 5.070, Centro, CEP 89.124-000 na cidade de Benedito Novo/SC, em dias úteis, no horário de expediente.

6.2 - Os recursos decorrentes deste processo licitatório serão recebidos, analisados e julgados de acordo com a legislação vigente.

6.3 - Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília/DF.

6.4 - Ao apresentar proposta a proponente se obriga aos termos do presente Edital.

6.5 - O Edital encontra-se disponível para retirada no Setor de Compras e Licitações da Prefeitura, situada na Rua Celso Ramos, nº 5.070, Centro, CEP 89.124-000, Município de Benedito Novo/SC, cujas informações poderão ser obtidas no telefone e fax: (47) 3385-0487; ou ainda por email: licitacao@beneditonovo.sc.gov.br, em dias úteis, no horário de expediente.

6.5.1 - Os Editais poderão estar disponíveis no site oficial do Município, qual seja, www.beneditonovo.sc.gov.br quando da possibilidade de sua inteira extensão; não se o Município obrigando ao ato.

7 - DA ABERTURA E DO JULGAMENTO

7.1 - No dia, horário e local indicados no preâmbulo do Edital, o Pregoeiro e a equipe de apoio reunir-se-ão em sessão pública, em sala própria, na presença dos representantes de cada proponente participante, procedendo como adiante indicado.

7.2 - Realizará o credenciamento dos interessados ou de seus representantes, que consistirá na comprovação de que possui poderes para formulação de ofertas e lances verbais, para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme **Cláusula Terceira** do presente Edital.

7.2.1- A não comprovação de que o interessado ou seu representante legal possui poderes específicos para atuar no certame, impedirá o mesmo de praticar atos em nome da licitante, ficando impedido inclusive de ofertar lances verbais e recorrer dos atos praticados na sessão, lavrando-se em ata o ocorrido.

7.3 - Deverão ser apresentados ainda, a **Declaração de Habilitação** e para comprovação da condição de **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** (se for o caso), a **Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial** de que trata o item 3.6 deste Edital, sob pena de ser desconsiderada tal condição.

7.3.1 - Somente serão acessados os envelopes de proposta de preços das empresas que apresentarem a Declaração de Habilitação em conformidade com o item 3.5 do Edital, ou modelo do ANEXO II.

7.3.2 - Poderão ser acessados os envelopes de licitantes que encaminharem via CORREIO, o envelope de proposta de preços e de habilitação, desde que apresentem fora dos envelopes no mínimo a Declaração de Habilitação assinada por representante legal, acompanhada de:

a) se a declaração for assinada por procurador, acompanhada da cópia autenticada da procuração pública. Se a procuração for particular apresentar cópia autenticada da procuração particular com firma reconhecida, juntamente com a cópia autenticada do estatuto, contrato social ou requerimento de empresário.

b) se a declaração for assinada pelo administrador da empresa apresentar cópia autenticada do estatuto, contrato social ou requerimento de empresário.

7.3.3 - A falta da declaração de Habilitação impede o acesso ao envelope de proposta de preços da licitante, podendo caso o representante na sessão tenha poderes, assinar a Declaração de Habilitação na fase de Credenciamento.

7.4 - Após o credenciamento, abrir-se-ão os envelopes n.º 01 "PROPOSTA DE PREÇOS" das empresas que entregaram e



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

protocolaram os envelopes até o dia e horário indicados no Edital.

7.4.1 - O pregoeiro e a equipe de apoio rubricarão e submeterão a rubrica de todas as proponentes os documentos contidos no certame. O Pregoeiro procederá a verificação da proposta apresentada no envelope n.º 01, em conformidade com as exigências contidas neste Edital.

7.4.2 - Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, ressalvados apenas aquelas destinadas a sanar evidentes erros formais:

a) serão corrigidos automaticamente pelo Pregoeiro quaisquer erros na digitação dos quantitativos, de soma e/ou multiplicação;

b) falta de data e/ou rubrica da proposta ou das declarações poderá ser suprida pelo representante legal presente à Sessão do Pregão;

c) falta do CNPJ e/ou endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados no envelope n.º 2 – Habilitação;

d) havendo divergência entre os valores unitário e total, prevalecerá o unitário;

7.4.3 - O Pregoeiro classificará a proponente que apresentar a proposta de Menor preço por item, global ou por lote, conforme definido no preâmbulo do Edital e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente à proposta de preço de menor valor; ou classificará as 03 (três) propostas de preços de menor valor apresentadas pelas proponentes, quando não ocorrer pelo menos 03 ofertas no intervalo de 10% (dez por cento), excetuadas aquelas propostas que estão superiores ao valor máximo estipulado no edital.

7.4.4 - Às proponentes classificadas, conforme subitem anterior, será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

7.4.4.1 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente de preços.

7.4.4.2 - Fica a encargo do Pregoeiro a fixação de parâmetros mínimos de valores sobre os lances verbais, podendo, inclusive, alterá-los no curso da sessão (estipulação de valores mínimos entre um lance e outro).

7.4.4.3 - O pregoeiro poderá fixar tempo máximo para que as licitantes calculem e ofereçam novos lances.

7.4.4.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.4.4.5 - A ocorrência de oferta de lance com vista ao empate implicará na classificação preferencial da proponente que ofertou o menor valor anteriormente, na sua vez de oferta.

7.4.4.6 - Dos lances ofertados não caberá retratação.

7.4.4.7 - A proponente que desistir de apresentar lance verbal quando convocado pelo Pregoeiro, será excluída da etapa de lances verbais, mantendo-se o último preço apresentado pela mesma, para efeito de ordenação das propostas.

7.4.5 - Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro fará a classificação provisória pela ordem crescente dos preços apresentados.

7.4.6 - Procedida a classificação provisória e verificado que o melhor preço/lance não foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, o Pregoeiro verificará o eventual empate legal das propostas, na forma do parágrafo 2º do art. 44 da LC 123/2006, para aplicação do disposto no art. 45 daquele Diploma Legal.

7.4.7 - Ocorrendo **empate fictício**, na forma da lei, o Pregoeiro procederá da seguinte forma:

I - a **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da classificação provisória, situação em que, após a verificação da regularidade fiscal (na forma dos itens anteriores), será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II - não ocorrendo a contratação da **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do parágrafo 2º do art. 44 da LC 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas **Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte** que se encontrem nos intervalos estabelecidos no parágrafo 2º do art. 44 da LC 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.4.87 - O prazo para apresentação de nova proposta será de **até 05 (cinco) minutos** após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão do direito de inovar em seu preço (art. 45, parágrafo 3º da LC 123/2006).

7.4.9 - Na hipótese de não-contratação nos termos previstos no caput do artigo 45 da LC 123/2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.4.10 - Será assegurada, como critério inicial de desempate, preferência de contratação para as **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

7.4.11 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenada das propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta da primeira classificada por item, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

7.4.12 - Será desclassificada a proponente que:

- a) deixar de atender a alguma exigência constante deste Edital;
- b) apresentar oferta de vantagem não prevista no Edital ou vantagem baseada nas propostas dos demais proponentes;
- c) apresentar preços manifestamente inexequíveis ou que ultrapassem o **valor máximo** unitário, estipulado no Edital (artigo 4º, inciso VII da Lei 10.520/2002).

7.4.13 - Para fins de aferição de inexequibilidade das propostas, o Pregoeiro determinará que a licitante deverá fazer prova de que possui condições de cumprir o objeto do Edital, através da planilha pormenorizada com a devida comprovação (documentos, notas fiscais, recibos, etc...) que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado, na forma do artigo 48, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

7.4.14 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a Documentação de Habilitação da licitante vencedora, para confirmação das suas condições habilitatórias, com base nas exigências constantes neste Edital.

7.4.15 - Verificado que o melhor preço foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, o Pregoeiro abrirá o seu envelope de habilitação. Em face dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123/2006, o Pregoeiro adotará o seguinte procedimento:

a) serão analisados os documentos **não** integrantes da regularidade fiscal, decidindo-se sobre o atendimento das exigências constantes do Edital, de forma que serão inabilitados os licitantes que apresentarem irregularidades em relação a estas exigências;

b) serão analisados os documentos relativos à regularidade fiscal, declarando-se:

b.1. o atendimento das exigências constantes do Edital com a respectiva habilitação; ou

b.2. o desatendimento das exigências constantes do Edital com a suspensão do julgamento da habilitação fiscal em relação aquela **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** licitante, para, no prazo de 2 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período mediante requerimento justificado proceder a regularização da documentação mediante apresentação das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.4.16 - Ocorrendo a situação estabelecida no item b.2. acima, o licitante **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** poderá se manifestar, na própria reunião, sob pena de decadência, sobre a desistência de sua proposta acaso não vislumbre a possibilidade de regularização da habilitação fiscal na forma da lei, isentando-se de eventual penalização em caso de ser declarada vencedora do certame.

Obs. As licitantes Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43, caput da Lei Complementar 123/2006, sob pena de Inabilitação).

7.4.17 - Regularizada a habilitação fiscal pela licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, a mesma será declarada vencedora do certame.

7.4.18 - Caso não ocorra a regularização da habilitação fiscal da licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no prazo concedido, a mesma será declarada excluída do certame, aplicando-se-lhe a penalidade de que trata o item "Das sanções administrativas" deste Edital, e retomando a licitação na forma do item 7.4.5 ou 7.4.8.

7.5 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a proponente vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto definido neste Edital e seus Anexos.

7.5.1 - Será julgada inabilitada a proponente que:

- a) deixar de atender alguma exigência constante do presente Edital,
- b) apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal.

7.6 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro declarará a vencedora, proporcionando à seguir, a oportunidade às licitantes para que se manifestem acerca da intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte das licitantes, registrando na Ata da Sessão, a síntese dos motivos para a futura impetração de recurso, bem como o registro de que todos as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias consecutivos, após o término do prazo do recorrente para juntada de memoriais - razões de recursos do recorrente - art. 4º XVIII (3 dias consecutivos), proporcionando-se a todos, vista imediata do processo no Departamento de Compras.

7.7 - A ausência do representante da proponente ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á renúncia ao direito de recorrer.

7.7.1 - A ausência de representante com poderes para representar a empresa, impedirá a licitante de manifestar intenção de recurso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

7.8 - Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e a(s) licitante(s) presente(s).

7.9 - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7.10 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

7.11 – Em caso de dúvidas a respeito das características do produto cotado (se atende ao exigido no Edital, o Pregoeiro poderá exigir do licitante que apresente amostra do produto – caso assim julgue estritamente necessário – nos termos do art. 43, § 3º da Lei 8.666/93, caso em que ficará suspensa a etapa de lances para o item questionado. As amostras ficarão à disposição dos demais licitantes e serão analisadas pelo Município, mediante Laudo Técnico. Caso o produto não atenda as especificações mínimas solicitadas no Edital, o licitante será desclassificado, dando continuidade a etapa de lances.

7.12 - Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o Pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes de “HABILITAÇÃO”, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

8 – DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS RECURSOS

8.1 - Até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório do presente Pregão Presencial, aplicando-se neles subsidiariamente as disposições contidas na Lei 8.666/93.

8.1.1 - Em se tratando de licitante, o prazo para impugnação é de até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas.

8.1.2 – Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

a) anulação ou revogação do edital;

b) alteração ou correção do edital e manutenção da licitação, republicação do edital e reabertura do prazo de publicidade;

c) alteração ou correção no edital e manutenção da licitação, dispensada a nova publicação e reabertura de prazo nos casos em que, inquestionavelmente, a alteração não tenha afetado a formulação das propostas.

8.2 - Ao final da sessão, a proponente que desejar recorrer contra decisões do(a) Pregoeiro(a) poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese dos motivos, obrigando-se a juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente. As razões e as contra razões de recurso deverão ser enviados aos cuidados do(a) Pregoeiro(a).

8.3 - A falta de manifestação imediata e motivada na sessão do Pregão Presencial, bem como a não entrega das razões de recurso importará na preclusão do direito de recurso.

8.4 - Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela proponente.

8.5 - Não serão reconhecidas as impugnações e recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

8.6 - Os recursos e contrarrazões de recurso, bem como impugnação do Edital, deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e protocolados junto ao Setor de Compras e Licitações, localizado na sede da Prefeitura Municipal, sita na Rua Celso Ramos nº 5.070, Centro, CEP 89.124-000, Município de Benedito Novo/SC, em dias úteis, no horário de expediente, a qual deverá receber, examinar e submetê-lo à Autoridade competente que decidirá sobre a pertinência.

8.7 - É vedada à licitante a utilização de recurso ou impugnação como expediente protelatório ou que vise a tumultuar o procedimento da Licitação. Identificado tal comportamento poderá o(a) Pregoeiro(a), ou se for o caso, a Autoridade Superior, arquivar sumariamente os expedientes.

8.8 – A resposta ao recurso por parte deste Município se dará pela forma mais conveniente, podendo ser por fax, e-mail, carta registrada ou entrega pessoal protocolada.

9 - DO PRAZO CONTRATUAL, DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

9.1 - O contrato vigorará até 30 de setembro de 2014, podendo ser prorrogado.

9.2 - A entrega deverá ser efetuada entre os dias 26 e 30 de maio de 2014, no horário das 8 h às 15 h nos Centros de Educação Infantil.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALINE MORAUER: Rua Rudolfo Klitzke, nº 180, Bairro Centro.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA MARINA ALVES MAUS: Rua Cruz e Souza, nº 1212, Bairro



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

Ribeirão Tigre.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VEREADOR ANTÔNIO MAURICIO STOLFI: Rua Belo Horizonte, nº 80, Bairro Alto Benedito.

9.3 - Os produtos para as ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL, deverão ser entregues entre os dias 26 e 30 de maio de 2014, no horário das 8h às 11h e das 14h às 16h na Rua Celso Ramos, nº 5070, Bairro Centro, sede da Prefeitura Municipal de Benedito Novo.

9.4 - Dos produtos licitados para as **Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMs)**, aproximadamente 80% (oitenta por cento) da **quantidade** solicitada de cada produto deverá ser entregue em uma única entrega. A Prefeitura não se obriga a adquirir a quantidade total restante destes itens e sim a quantidade que for necessária para uso nas EMs no período de vigência desta licitação.

9.5 - Ao fechamento desta licitação será encaminhada ao fornecedor a lista dos itens com suas respectivas quantidades a serem entregues nas datas e locais citados anteriormente.

9.6 - A **data de validade** dos produtos deverá ser superior ao dia 15 de setembro 2014, exceto ao iogurte natural, iogurte com polpa de frutas, leite pasteurizado, mortadela de frango, queijo mussarela, salsichas, biscoitos caseiros, farinha de trigo, ovos e pães, os quais o prazo de validade consta na descrição do produto/item.

9.7 - Os hortifrutis in natura dispensam data de validade, porém, deverão estar em perfeitas condições de maturação e conservação.

9.8 - Os produtos que não seguirem a estes critérios serão devolvidos ao fornecedor e o mesmo terá o prazo de 24 horas para entregar novamente a mercadoria com a validade dentro do prazo estabelecido anteriormente. Caso contrário, o fornecedor deverá responsabilizar-se pela entrega do mesmo em todas as unidades escolares do município, no prazo de 7 (sete) dias.

9.9 - Todos os produtos deverão possuir a **rotulagem** de acordo com as normas da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA): nome do produto, lista de ingredientes em ordem decrescente de quantidade, conteúdo líquido, identificação da origem, identificação do lote, prazo de validade, instruções para uso quando necessário e informação nutricional.

9.10 - A **entrega** dos itens: aipim, filé de tilápia, iogurte natural, iogurte com polpa de frutas, leite pasteurizado, mortadela de frango, queijo mussarela, salsicha, água, biscoitos caseiros, creme vegetal, farinha de trigo, farinha de rosca, ovos, pães e todos os hortifrutis para os Centros de Educação Infantil (CEIs) deverá ser **fracionada**, conforme consta na descrição do produto.

9.11 - As coordenadoras dos CEIs serão as responsáveis pela solicitação das quantidades necessárias e datas para entrega destes itens.

9.12 - A Prefeitura não se obriga a adquirir a quantidade total licitada destes itens e sim a quantidade que for necessária para uso nos CEIs no período de vigência desta licitação.

9.13 - No ato da entrega dos itens citados acima, o entregador deverá assinar uma ficha confirmando a entrega do produto, a qual ficará arquivada no CEI.

9.14 - A entrega dos hortifrutis (abacate, abacaxi, banana, batata, cenoura, laranja, maçã, mamão e manga) para as Escolas Municipais (EMs) deverá ser feita na Prefeitura Municipal e dividida em 5 (cinco) etapas, sendo uma entrega ao mês, a qual será comunicada ao fornecedor vencedor com 7 (sete) dias de antecedência.

Estes itens são adquiridos por pacotes e não por quilos, portanto, na hora da entrega é conferido o número de pacotes.

9.15 - Caso as frutas e verduras não forem de primeira qualidade ou não estiverem em embalagens tipo rede, elas serão devolvidas ao fornecedor, o qual deverá responsabilizar-se pela entrega das mesmas em todas as unidades escolares do município, no prazo de 7 (sete) dias.

9.16 - O **pagamento** de todos os gêneros licitados será realizado após a sua entrega.

9.17 - Em cumprimento à lei nº 11.947/2009, art. 14 (*do total dos recursos financeiros repassados pelo FNDE, no âmbito do PNAE, no mínimo 30% (trinta por cento) deverão ser utilizados na aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações*), a Prefeitura dará preferência para a aquisição de aipim, filé de tilápia, queijo, doce de frutas, melado, banana, batata doce, batata inglesa, cenoura e laranja diretamente do **produtor rural** e somente serão adquiridos nesta licitação caso não houver agricultor ou empreendedor familiar interessado e/ou habilitado para o fornecimento dos mesmos. Havendo a necessidade da aquisição destes itens através desta licitação, os mesmos serão solicitados ao fornecedor com 7 (sete) dias de antecedência da data da entrega.

9.18 - Para o fornecimento de **produtos domissanitários** (detergentes, desinfetantes, água sanitária, entre outros) e produtos de higiene pessoal (sabonete, shampoo, etc.) o fornecedor deverá apresentar o Alvará Sanitário Municipal ou Estadual e/ou a Autorização de Funcionamento Federal (AFE).

9.19 - As carnes e frios deverão ser entregues por **caminhão refrigerado**, seguindo as normas da Vigilância Sanitária (VS) e no ato da entrega poderão ser recebidas e conferidas por funcionário da VS e/ou CIDASC.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

9.20 - No ato da entrega do objeto a proponente deverá apresentar Nota Fiscal/fatura que estará submetida à aprovação e, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital e no contrato.

9.21 - Fica aqui estabelecido que o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e a consequente aceitação.

9.22 - O recebimento do objeto, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

10 - DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 - O pagamento será efetuado *em até 15 (quinze) dias*, contados a partir do recebimento dos objetos, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura devidamente atestada pelo responsável do setor requerente.

10.2 - Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

10.3 - Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

10.4 - O recurso necessário à presente contratação, acha-se classificado na dotação orçamentária que se segue:

05.001.12.361.0051.2025.3390302100.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2025.3390302200.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.1000000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Recursos ordinários

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.3010000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.1600003 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – PNAE - Fundamental

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.3600000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Transferências do PNAE

05.001.12.365.0051.2029.3390302100.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2029.3390302200.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino infantil – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1000000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Recursos ordinários

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.3010000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1600001 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – PNAE - Creche

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1600002 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – PNAE – Pré-Escolar

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.3600000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Transferências do PNAE

11 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1 - Em não sendo interposto recurso, caberá ao(à) Pregoeiro(a) adjudicar o objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e encaminhar o processo à Autoridade competente para a sua Homologação.

11.2 - Caso haja recurso, a adjudicação do objeto à(s) licitante(s) vencedora(s) e a Homologação do processo será efetuada pela Autoridade competente, somente após apreciação pelo(a) Pregoeiro(a) sobre o mesmo.

12 - DA CONTRATAÇÃO

12.1 - Homologado o resultado pelo Prefeito Municipal, o Município fará convocação da licitante em até 3 (três) dias úteis. Recebida a notificação (via e-mail, correio ou fac-símile), a licitante vencedora terá o prazo de 3 (três) dias úteis para assinar o contrato ou instrumento equivalente, observando-se o art. 62 da lei 8.666/93. A licitante vencedora deverá comparecer ao Setor de Compras da Prefeitura de Benedito Novo, para a assinatura, sujeitando-se esta, em caso de recusa, ao disposto nos arts. 64 e 81 da Lei 8.666/93.

12.2 - Nas hipóteses de recusa do adjudicatário em assinar o Contrato, será convocada a licitante que tenha apresentado a segunda melhor oferta classificada, obedecidos aos procedimentos de habilitação referidos no item "Habilitação" do presente



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

Edital, atendendo ao disposto no art. 4º, inciso XXIII da Lei 10.520/2002.

12.3 - O disposto no item anterior poderá sempre se repetir até a efetiva celebração da contratação, observadas as ofertas anteriormente apresentadas pelas licitantes, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis à licitante que não cumprir os compromissos assumidos no certame.

12.4 - Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação da proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e à ela adjudicado o objeto do certame.

12.4.1 - Nas situações previstas no item anterior o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido melhor preço.

12.5 - Qualquer entendimento relevante entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA será formalizado por escrito.

12.6 - A inexecução total ou parcial das obrigações oriundas do Contrato enseja a sua rescisão, e as penalidades previstas no artigo 7º da lei 10.520/02, inclusive multa no valor de até 20% do Contrato firmado entre as partes.

13 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Às proponentes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, deixarem de entregar, ou apresentarem documentação falsa exigida no Edital, comportarem-se de modo inidôneo ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município pelo infrator:

- a) advertência e anotação restritiva no Cadastro de Fornecedores;
- b) multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta apresentada pela proponente;
- c) impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, DF e Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos consecutivos.

13.2 Será aplicada a multa de 2% (dois por cento) sobre o valor global da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º, art. 43, da LC 123/2006.

14 – DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.2 - A presente Licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Administração revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado para conhecimento dos participantes da licitação.

14.3 - A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da Licitação.

14.3.1 - A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará imediata desclassificação da proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a vencedora, a rescisão do Contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

14.4 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

14.5 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, firmando-se que só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente normal na Prefeitura Municipal.

14.6 - É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

14.7 - As proponentes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

14.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

14.9 - As normas que disciplinam este Procedimento Licitatório serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

14.10 – Quando o critério de julgamento da licitação for por lotes ou com itens e subitens o Pregoeiro fixará ao licitante vencedor que apresente no prazo de 24 (vinte e quatro) horas nova proposta de preços, reenquadrando o valor dos subitens em conformidade com o valor vencido no certame licitatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

14.11 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas às proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

14.12 - A participação da proponente nesta licitação implica a aceitação de todos os termos deste Edital.

14.13 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Prefeitura Municipal em contrário.

14.14 - Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro através do e-mail: licitacao@beneditonovo.sc.gov.br ou por escrito e protocolados junto ao Setor de Compras e Licitações, da Prefeitura Municipal, situada na Rua Celso Ramos, nº 5.070 - Centro, CEP 89.124-000, na cidade de Benedito Novo/SC, em dias úteis, no horário de expediente.

14.15 - Os casos omissos serão decididos pelo Pregoeiro ou Autoridade Superior em conformidade com as disposições constantes nas Leis citadas no preâmbulo deste Edital.

14.16 - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o local da realização do certame, ou seja, o foro da Comarca de Timbó/SC.

14.17 - Recomenda-se às licitantes que estejam no local marcado com antecedência de 15 (quinze) minutos do horário previsto para a entrega dos envelopes nº 01 e 02.

14.18 - São partes integrantes deste Edital:

- a) Anexo I – Credenciamento;
- b) Anexo II – Declaração de Habilitação;
- c) Anexo III - Declaração de Não Emprego de Menores, Artigo 7º da Constituição Federal;
- d) Anexo IV – Minuta de Contrato (para os casos e que seja necessário fazer contrato);
- e) Anexo V – Proposta de Preços (Modelo);

O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta da licitante vencedora, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

BENEDITO NOVO, 08 de maio de 2014.

OSNIR FLORIANI
PREFEITO EM EXERCÍCIO

JEAN FELIPE SCHUTZ
Assessor Jurídico
OAB/SC nº. 12.716



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014

Credenciamento

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____
_____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____
_____ e CPF sob nº _____, a participar da Licitação instaurada pelos
órgãos do Município de Benedito Novo, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL,
outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa
_____, inscrita sob o CNPJ
nº _____ bem como formular propostas/lances verbais, recorrer e praticar todos os
demais atos inerentes ao certame.

_____, em ____ de ____ de 2014.

Carimbo e assinatura do credenciante.

(Observação: esta declaração deverá estar em mãos do credenciado, quando da abertura da sessão, não podendo estar em nenhum dos envelopes).



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014

Declaração de Habilitação

Declaramos para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO PRESENCIAL nº 43/2014, que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o número _____, atende plenamente aos requisitos necessários à Habilitação (**no caso de ME ou EPP com exceção da regularidade fiscal e trabalhista**), possuindo toda documentação comprobatória exigida no Edital.

_____, em ____ de _____ de 2014.

Carimbo, assinatura e CPF do representante legal.

(Observação 1 : esta declaração deverá estar em mãos do credenciado, quando da abertura da sessão, não podendo estar em nenhum dos envelopes).

OBSERVAÇÃO 2: Em se tratando de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que não possui regularidade fiscal e trabalhista na data da sessão, a mesma deverá constar nesta Declaração que atende aos requisitos necessários à habilitação, com exceção da regularidade fiscal e trabalhista.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO III
PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014

Modelo de Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal
Não emprego de menores

....., inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal, sr(a)., portador(a) da carteira de identidade nº, e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei 8.666/93, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.
Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data:

Representante legal e assinatura:

Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2014

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº _____/2014

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO/SC E A EMPRESA _____, NA FORMA ABAIXO:

O MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.780/0001-08, com sede na Rua Celso Ramos, 5070, Bairro Centro, Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, CEP: 89124-000, representado pelo seu Prefeito Municipal em Exercício Senhor OSNIR FLORIANI, portador da Carteira de Identidade nº 728.280 e CPF nº 294.638.749-68, daqui pra frente denominado simplesmente de CONTRATANTE, e a empresa _____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, _____, Bairro _____, _____, Estado de _____, representado por _____, portador da carteira de identidade nº _____ e CPF nº _____, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, devidamente autorizado nos autos do **Processo de Licitação – Pregão nº 43/2014**, têm entre si justo e contratado o que segue:

1. OBJETO DO CONTRATO

1.1 O presente contrato tem por objeto o(a) AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS E PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL PARA ATENDER OS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEIS), PRÉ-ESCOLAS (PES) E ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL (EMS), com as características e quantidades assim especificadas:

.....

1.2 A forma de fornecimento do objeto deste Contrato é parcelada de acordo com as necessidades.

Parágrafo Único: O presente contrato, assim como a licitação da qual ocorreu, não abriga o CONTRATANTE á aquisição de todos os objetos/serviços nas quantidades licitadas, sendo solicitadas de acordo com as suas reais necessidades.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do fornecimento, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- a) Edital de Pregão nº 43/2014 e seus Anexos;
- b) Proposta de Preços da CONTRATADA.

2.2 Os documentos referidos no item 2.1, são considerados suficientes para, em complemento à este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

3. REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 O presente contrato será executado pelo regime de fornecimento por preços unitários.

4. PREÇO

4.1 O preço para o fornecimento do objeto deste Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA, devidamente aprovado pelo CONTRATANTE, tendo os seus valores unitários especificados no item 1.1 (um ponto um) do presente Contrato.

4.2 O preço retro-referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídos no mesmo todas as despesas e custos,



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

4.3 No caso de acréscimo em até 25% (vinte e cinco por cento) do quantitativo total estimado de cada item, fica o fornecedor obrigado a aceitar o acréscimo.

4.4 Os preços constantes no presente contrato serão reajustados pelo IGP-DI – Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna, da Fundação Getúlio Vargas, após 12 meses da data de realização do orçamento básico do edital que originou o presente contrato, de acordo com o art. 3º, § 1º da Lei Federal nº 10.192/01.

4.5 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dada se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão a conta dos recursos consignados no orçamento para o exercício de 2014, abaixo relacionados:

05.001.12.361.0051.2025.3390302100.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2025.3390302200.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.1000000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Recursos ordinários

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.3010000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.1600003 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – PNAE - Fundamental

05.001.12.361.0051.2028.3390300700.3600000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino fundamental – Transferências do PNAE

05.001.12.365.0051.2029.3390302100.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino fundamental – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2029.3390302200.1010000 – Secretaria da educação e cultura – Manutenção e desenvolvimento do ensino infantil – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1000000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Recursos ordinários

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.3010000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Rec. Imp. Transf. Imp - Educação

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1600001 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – PNAE - Creche

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.1600002 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – PNAE – Pré-Escolar

05.001.12.365.0051.2031.3390300700.3600000 – Secretaria da educação e cultura – Merenda escolar do ensino infantil – Transferências do PNAE

6 - PRAZO CONTRATUAL, LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

6.1 - O contrato vigorará até 30 de setembro de 2014, podendo ser prorrogado.

6.2 - A entrega deverá ser efetuada entre os dias 26 e 30 de maio de 2014, no horário das 8 h às 15 h nos Centros de Educação Infantil.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALINE MORAUER: Rua Rudolfo Klitzke, nº 180, Bairro Centro.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PROFESSORA MARINA ALVES MAUS: Rua Cruz e Souza, nº 1212, Bairro Ribeirão Tigre.

- CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VEREADOR ANTÔNIO MAURICIO STOLFI: Rua Belo Horizonte, nº 80, Bairro Alto Benedito.

6.3 - Os produtos para as ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL, deverão ser entregues entre os dias 26 e 30 de maio de 2014, no horário das 8h às 11h e das 14h às 16h na Rua Celso Ramos, nº 5070, Bairro Centro, sede da Prefeitura Municipal de Benedito Novo.

6.4 - Dos produtos licitados para as **Escolas Municipais de Ensino Fundamental (EMs)**, aproximadamente 80% (oitenta por cento) da **quantidade** solicitada de cada produto deverá ser entregue em uma única entrega. A Prefeitura não se obriga a adquirir a quantidade total restante destes itens e sim a quantidade que for necessária para uso nas EMs no período de vigência desta licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

6.5 - Ao fechamento desta licitação será encaminhada ao fornecedor a lista dos itens com suas respectivas quantidades a serem entregues nas datas e locais citados anteriormente.

6.6 - A **data de validade** dos produtos deverá ser superior ao dia 15 de setembro 2014, exceto ao iogurte natural, iogurte com polpa de frutas, leite pasteurizado, mortadela de frango, queijo mussarela, salsichas, biscoitos caseiros, farinha de trigo, ovos e pães, os quais o prazo de validade consta na descrição do produto/item.

6.7 - Os hortifrutis in natura dispensam data de validade, porém, deverão estar em perfeitas condições de maturação e conservação.

6.8 - Os produtos que não seguirem a estes critérios serão devolvidos ao fornecedor e o mesmo terá o prazo de 24 horas para entregar novamente a mercadoria com a validade dentro do prazo estabelecido anteriormente. Caso contrário, o fornecedor deverá responsabilizar-se pela entrega do mesmo em todas as unidades escolares do município, no prazo de 7 (sete) dias.

6.9 - Todos os produtos deverão possuir a **rotulagem** de acordo com as normas da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA): nome do produto, lista de ingredientes em ordem decrescente de quantidade, conteúdo líquido, identificação da origem, identificação do lote, prazo de validade, instruções para uso quando necessário e informação nutricional.

6.10 - A **entrega** dos itens: aipim, filé de tilápia, iogurte natural, iogurte com polpa de frutas, leite pasteurizado, mortadela de frango, queijo mussarela, salsicha, água, biscoitos caseiros, creme vegetal, farinha de trigo, farinha de rosca, ovos, pães e todos os hortifrutis para os Centros de Educação Infantil (CEIs) deverá ser **fracionada**, conforme consta na descrição do produto.

6.11 - As coordenadoras dos CEIs serão as responsáveis pela solicitação das quantidades necessárias e datas para entrega destes itens.

6.12 - A Prefeitura não se obriga a adquirir a quantidade total licitada destes itens e sim a quantidade que for necessária para uso nos CEIs no período de vigência desta licitação.

6.13 - No ato da entrega dos itens citados acima, o entregador deverá assinar uma ficha confirmando a entrega do produto, a qual ficará arquivada no CEI.

6.14 - A entrega dos hortifrutis (abacate, abacaxi, banana, batata, cenoura, laranja, maçã, mamão e manga) para as Escolas Municipais (EMs) deverá ser feita na Prefeitura Municipal e dividida em 5 (cinco) etapas, sendo uma entrega ao mês, a qual será comunicada ao fornecedor vencedor com 7 (sete) dias de antecedência.

Estes itens são adquiridos por pacotes e não por quilos, portanto, na hora da entrega é conferido o número de pacotes.

6.15 - Caso as frutas e verduras não forem de primeira qualidade ou não estiverem em embalagens tipo rede, elas serão devolvidas ao fornecedor, o qual deverá responsabilizar-se pela entrega das mesmas em todas as unidades escolares do município, no prazo de 7 (sete) dias.

6.16 - O **pagamento** de todos os gêneros licitados será realizado após a sua entrega.

6.17 - Em cumprimento à lei nº 11.947/2009, art. 14 (*do total dos recursos financeiros repassados pelo FNDE, no âmbito do PNAE, no mínimo 30% (trinta por cento) deverão ser utilizados na aquisição de gêneros alimentícios diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações*), a Prefeitura dará preferência para a aquisição de aipim, filé de tilápia, queijo, doce de frutas, melado, banana, batata doce, batata inglesa, cenoura e laranja diretamente do **produtor rural** e somente serão adquiridos nesta licitação caso não houver agricultor ou empreendedor familiar interessado e/ou habilitado para o fornecimento dos mesmos. Havendo a necessidade da aquisição destes itens através desta licitação, os mesmos serão solicitados ao fornecedor com 7 (sete) dias de antecedência da data da entrega.

6.18 - Para o fornecimento de **produtos domissanitários** (detergentes, desinfetantes, água sanitária, entre outros) e produtos de higiene pessoal (sabonete, shampoo, etc.) o fornecedor deverá apresentar o Alvará Sanitário Municipal ou Estadual e/ou a Autorização de Funcionamento Federal (AFE).

6.19 - As carnes e frios deverão ser entregues por **caminhão refrigerado**, seguindo as normas da Vigilância Sanitária (VS) e no ato da entrega poderão ser recebidas e conferidas por funcionário da VS e/ou CIDASC.

6.20 - No ato da entrega do objeto a proponente deverá apresentar Nota Fiscal/fatura que estará submetida à aprovação e, observado o cumprimento integral das disposições contidas neste edital e no contrato.

6.21 - Fica aqui estabelecido que o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e a consequente aceitação.

6.22 - O recebimento do objeto, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela sua qualidade e características, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

7. CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após o recebimento do material e da Nota Fiscal, referente as quantias



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

solicitadas, datada e assinada por responsável dos órgãos municipais; através de depósito na conta corrente da CONTRATADA.
7.2 Não haverá, em hipótese alguma, pagamento antecipado.

8. RESPONSABILIDADES

8.1 A CONTRATADA é responsável, direta e exclusivamente, pela execução do objeto deste Contrato e, conseqüentemente responde, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o CONTRATANTE ou à terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo CONTRATANTE.

8.2 A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

8.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

8.4 A CONTRATADA é responsável também pela qualidade dos objetos fornecidos, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes da entrega dos objetos/materiais, tenham adulterado ou fornecido os mesmos fora dos padrões exigidos.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE

9.1 Constituem obrigações da CONTRATADA:

- I) fornecer os objetos licitados de acordo com a qualidade exigida pelos órgãos de controle governamental;
- II) responsabilizar-se integralmente pelos objetos ora contratados, nos termos da legislação vigente;
- III) comunicar a Prefeitura, por escrito, no prazo de 03 (três) dias úteis, quaisquer alterações ocorridas no Contrato Social, durante o prazo de vigência do Contrato, bem como apresentar documentos comprobatórios;
- IV) sujeitar-se à mais ampla e irrestrita fiscalização por parte do servidor autorizado da Prefeitura, encarregado de acompanhar a execução do Contrato, prestando todos os esclarecimentos que lhes forem solicitados e atendendo às reclamações formuladas.
- V) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato nos termos do artigo 71 da Lei nº 8666/93.

9.2 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

- I) oferecer todas as informações necessárias para que a empresa possa realizar a do objeto licitado dentro das especificações solicitadas;
- II) realizar o pagamento na forma estipulada no Edital;
- III) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- IV) rejeitar no todo ou em parte os objetos entregues em desacordo com o objeto deste Contrato.

10. PENALIDADES

10.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato estará a CONTRATADA sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa:
 - 1- De 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, no caso de não cumprimento do prazo de entrega ou de execução do serviço contratado, até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato;
 - 2- De até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de descumprimento do Contrato, ressalvado o disposto no item 1 (um) acima citado;
- c) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, DF e Municípios pelo período de até 5 (cinco) anos consecutivos.

10.2 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a CONTRATADA da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço.

11. RESCISÃO

11.1 A inexecução total ou parcial deste Contrato, além de ocasionar a aplicação das penalidades anteriormente enunciadas, ensejará também a sua rescisão, desde que ocorram quaisquer dos motivos enumerados nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

11.1.1 No caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da lei 8.666/93, fica assegurado e reconhecido o direito do CONTRATANTE ao ressarcimento de eventuais prejuízos ou ônus adicionais decorrentes de novas contratações ou outros gastos imprevistos, além do atraso na entrega dos objetos, conforme art. 55, inciso IX da lei 8.666/93.

11.2 A rescisão do Contrato poderá se dar sob quaisquer das formas delineadas no art. 79 da Lei nº 8.666/93.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto CONTRATADA, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

12.2 Aplicam-se à este Contrato as disposições da Lei nº 8.666/1993, e suas posteriores modificações, que regulamentam as licitações e contratações promovidas pela Administração Pública.

13. VALOR DO CONTRATO

13.1 As partes contratantes dão ao presente Contrato o valor global de ____ (...), para todos os legais e jurídicos efeitos.

14. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1 Para efetuar o acompanhamento, fiscalização e recebimento do objeto deste Contrato, por parte do CONTRATANTE, fica nomeada MAYELLEN MARLUCE REINERT, nutricionista.

15. FORO

15.1 Elegem as partes o Foro da Comarca de Timbó/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

Prefeitura Municipal de Benedito Novo, em ____ de _____ de 2014.

OSNIR FLORIANI
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

Marciel Rodrigo Koslowski
CPF: 073.222.229-03

JEAN FELIPE SCHUTZ
Assessor Jurídico
OAB/SC nº. 12.716

MAYELLEN MARLUCE REINERT
FISCAL DO CONTRATO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO V - PROPOSTA DE PREÇOS (Modelo)

Orçamento estimado pela Administração
Planilha de Preços Máximos

Razão Social:			
CNPJ:			
Endereço:			
Cidade/UF:		CEP:	
Telefone(s):			

À Comissão de Licitação

Item	Qty	Und	Descrição dos Produtos	Preço Unitário Máximo R\$	Preço Total Máximo R\$	Marca	Preço Unit. Cotado	Preço Total Cotado
1	20	UND	Água sanitária, embalagem com 5 l.	8,04	160,80			
2	48	UND	Álcool etílico hidratado, em gel, 70° INPM, neutro, embalagem com 500 ml.	4,84	232,32			
3	122	UND	Álcool etílico hidratado, líquido, 92,8° INPM, embalagem com 1 l.	5,06	617,32			
4	7	UND	Amaciante para roupas, embalagem com 5 l.	10,15	71,05			
5	638	UND	Copos descartáveis, de 180 ml, embalagem com 100 unidades.	3,37	2.150,06			
6	33	UND	Desengordurante para cozinha, embalagem com 500 ml.	8,28	273,24			
7	14	UND	Desinfetante, embalagem com 5 l.	8,38	117,32			
8	32	UND	Detergente para louças, neutro, embalagem com 5 l.	9,17	293,44			
9	53	UND	Esponja de aço inoxidável, embalagem com 10 g.	2,05	108,65			
10	42	UND	Esponja de lã de aço, embalagem com 60 g contendo 8 unidades.	1,89	79,38			
11	110	UND	Esponja multiuso, embalagem de 110 mm X 75 mm X 20 a 23 mm.	1,39	152,90			
12	38	UND	Filme de PVC, rolo de 28 cm X 30 m.	3,45	131,10			
13	12	PCT	Fósforo, embalagem com 10 caixas com 40 fósforos.	2,43	29,16			
14	7	UND	Limpador de vidros, sem álcool, embalagem com 500 ml.	5,25	36,75			
15	8	PCT	Luvas de látex multiuso, tamanho médio, embalagem contendo um par.	4,84	38,72			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

16	18	CX	Luvas de látex para procedimentos, não estéril, ambidestro, hipoalergênica, embalagem com 100 unidades.	30,03	540,54			
17	7	CX	Luvas de vinil, descartáveis, transparentes, para manuseio de alimentos, ambidestra, tamanho grande, embalagem com 100 unidades.	24,66	172,62			
18	5	CX	Luvas de vinil, descartáveis, transparentes, para manuseio de alimentos, ambidestra, tamanho médio, embalagem com 100 unidades.	18,03	90,15			
19	10	UND	Pano cru, tipo saco para limpeza.	5,31	53,10			
20	200	UND	Papel higiênico de cor branca, embalagem com 4 rolos de 30 m.	2,14	428,00			
21	220	CX	Papel higiênico interfolhado, extra suave, embalagem com 8000 folhas com 10cm x 20cm cada.	89,00	19.580,00			
22	3	UND	Rodo com cabo resistente, base medindo 60 cm de largura.	14,21	42,63			
23	77	UND	Rolinho plástico picotado, embalagem com 50 unidades, para 5 kg.	3,78	291,06			
24	17	PCT	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem com 200 g contendo 5 unidades.	4,88	82,96			
25	40	PCT/ CX	Sabão em pó para lavar roupas, embalagem com 1 kg.	5,35	214,00			
26	11	UND	Sabonete líquido infantil tradicional, para banho, a base de glicerina 100% vegetal, hipoalergênico, testado dermatologicamente, embalagem com 250 ml.	11,44	125,84			
27	16	UND	Sabonete líquido para as mãos, antibacteriano ou antisséptico, neutro, embalagem com 250 ml.	10,57	169,12			
28	2	UND	Sabonete líquido para as mãos, embalagem com 5 l.	15,55	31,10			
29	300	PCT	Saco para lixo, com 10 unidades de 30 l.	1,88	564,00			
30	135	PCT	Saco para lixo, com 10 unidades de 50 l.	2,24	302,40			
31	180	PCT	Saco para lixo, com 5 unidades de 100 l.	2,57	462,60			
32	19	UND	Shampoo neutro infantil, embalagem com 200 ml.	7,66	145,54			
33	170	PCT	Toalhas de papel, interfolhas descartáveis, 2 dobras, cor branca, folhas de 22,5 cm X 21 cm, embalagem com 1.000 folhas.	10,14	1.723,80			
34	10	PCT/ CX	Touca capilar descartável, sanfonada, fabricada em não tecido spunbonded 100 % polipropileno, cor branca, hipoalergênicas, no tamanho 45 cm x 50 cm a 52 cm, com elástico revestido, embalagem com 100 unidades.	17,64	176,40			
35	11	UND	Vassoura de palha, de primeira qualidade, com cabo de madeira.	18,51	203,61			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

36	10	PCT	Apresentado, resfriado, em fatias, embalagem com 200 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA, registrado em órgão competente e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 7 dias contados a partir da data de entrega.	3,54	35,40			
37	70	KG	Aipim, descascado e congelado, acondicionado em embalagem contendo 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA, registrado em órgão competente. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	4,26	298,20			
38	542	KG	Carne bovina de panela, acém, sem presença de ossos, nervos, cartilagens e sem gordura aparente, congelada, acondicionada em embalagem transparente contendo 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF).	10,89	5.902,38			
39	485	KG	Carne bovina moída, acém ou músculo, de boa qualidade, sem presença de ossos, nervos, cartilagens e sem gordura aparente, congelada, acondicionada em embalagem transparente contendo 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF).	11,94	5.790,90			
40	330	KG	Carne de frango, coxa e sobrecoxa sem porção dorsal, com osso, congelada, sem tempero. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF).	6,05	1.996,50			
41	5	KG	Carne de frango, filezinho (sassami), congelado individualmente, sem tempero, embalagem contendo 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). <i>Entrega fracionada, conforme necessidade, para os CEIs.</i>	10,21	51,05			
42	624	KG	Carne de frango, peito com osso, congelado, sem tempero. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF).	9,31	5.809,44			
43	44	KG	Fígado de frango, congelado, sem tempero, acondicionado em embalagem transparente contendo 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF).	4,42	194,48			
44	150	PT	logurte natural, resfriado, elaborado a partir de leite integral, acondicionado em embalagem contendo 170 g a 200 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 20 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	1,60	240,00			



45	340	PCT	logurte parcialmente desnatado com polpa de fruta, embalagem contendo 900 ml a 1 l. Sabor morango e/ou coco. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA, registrado em órgão competente e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 20 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	3,86	1.312,40			
46	6200	PCT	Leite pasteurizado padronizado homogeneizado, resfriado, 3% de gordura, acondicionado em embalagem contendo 1 l. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 4 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, todas segundas, quartas e sextas-feiras, para os CEIs.</i>	2,20	13.640,00			
47	46	PÇ	Mortadela de frango, resfriada, embalagem com 1 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 40 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	7,16	329,36			
48	300	PCT	Polpa de fruta integral, congelada, embalagem com 200 g. Sabor acerola, acerola com laranja, laranja, morango e/ou uva. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e registrado em órgão competente.	3,01	903,00			
49	16	PÇ	Queijo tipo mussarela, resfriado, em fatias separadas por interfoliador, embalagem com 2 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA, registrado em órgão competente e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 7 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, a cada quinze dias, para os CEIs.</i>	42,98	687,68			
50	10	PCT	Queijo tipo mussarela, resfriado, em fatias, embalagem com 200 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA, registrado em órgão competente e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 7 dias contados a partir da data de entrega.	4,95	49,50			
51	28	PCT	Salsicha <i>hot dog</i> , resfriada ou congelada, embalagem <i>cry-o-vac</i> com 3 kg. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 40 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	20,18	565,04			
52	8	PCT	Salsicha <i>hot dog</i> , resfriada ou congelada, embalagem <i>cry-o-vac</i> com 500 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA e portando inspeção Municipal, Estadual ou Federal (SIM, SIE ou SIF). A validade do produto deverá ser superior a 40 dias contados a partir da data de entrega.	7,07	56,56			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

53	114	PCT	Achocolatado em pó instantâneo, enriquecido com vitaminas, embalagem com 1 kg.	7,90	900,60			
54	10	PCT	Açúcar refinado, embalagem com 1 kg.	2,13	21,30			
55	144	PCT	Açúcar refinado, embalagem com 5 kg.	9,55	1.375,20			
56	40	UND	Alimento com soja para beber, embalagem com 200 ml. Sabor laranja, morango, maçã ou abacaxi. <i>Entrega fracionada, conforme necessidade, para os CEIs.</i>	1,99	79,60			
57	20	UND	Alimento com soja para beber, embalagem com 1 l. Sabor original. <i>Entrega fracionada, conforme necessidade, para os CEIs.</i>	5,17	103,40			
58	51	PCT	Amido de milho, embalagem com 1 kg.	5,21	265,71			
59	16	PCT	Amido de milho, embalagem com 500 g.	3,21	51,36			
60	17	PCT	Arroz branco, tipo I, classe longo fino, subgrupo polido, embalagem com 5 kg.	11,58	196,86			
61	78	PCT	Arroz integral tipo I, classe longo fino, subgrupo parboilizado integral, embalagem com 1 kg.	3,94	307,32			
62	14	PCT	Arroz tipo I, classe longo fino, subgrupo parboilizado, embalagem com 1 kg.	2,27	31,78			
63	137	PCT	Arroz tipo I, classe longo fino, subgrupo parboilizado, embalagem com 5 kg.	10,35	1.417,95			
64	66	CX	Aveia em flocos finos, embalagem com 250 g.	2,87	189,42			
65	160	PCT	Biscoito caseiro, tipo doce de araruta, embalagem com 380 g a 400 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA. O produto deve ter sua data de fabricação no máximo de um dia anterior a data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	6,29	1.006,40			
66	125	PCT	Biscoito caseiro, tipo doce de natal sem pintura, embalagem com 380 g a 400 g. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA. O produto deve ter sua data de fabricação no máximo de um dia anterior a data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	6,39	798,75			
67	289	PCT	Biscoito doce sabor leite, isento de gordura <i>trans</i> , embalagem com 370 g a 400 g.	3,22	930,58			
68	321	PCT	Biscoito doce sortido, isento de gordura <i>trans</i> embalagem com 650 g.	6,49	2.083,29			
69	228	PCT	Biscoito doce tipo rosquinhas, sabor chocolate e/ ou coco, isento de gordura <i>trans</i> embalagem com 650 g.	7,59	1.730,52			
70	171	PCT	Café torrado e moído, tradicional, em pó, portando selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café (ABIC), embalagem a vácuo, com 500 g.	6,72	1.149,12			
71	35	PT/PCT	Canela em pó pura, sem adição de açúcar, embalagem com 25 g.	1,77	61,95			
72	14	PCT	Canela em rama, embalagem com 10 g.	1,48	20,72			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

73	39	CX	Chá de camomila, embalagem com 10 saches/saquinhos.	2,33	90,87			
74	39	CX	Chá de erva doce, embalagem com 10 saches/saquinhos.	2,38	92,82			
75	72	CX	Coador de papel para café nº 103, com 30 unidades.	2,33	167,76			
76	61	PCT	Colorífico vermelho em pó, embalagem com 100 g.	1,31	79,91			
77	7	PCT	Cravo-da-india, embalagem com 10 g.	2,30	16,10			
78	99	PT/P CT	Doce de frutas, embalagem com 900 g a 1 kg. Sabor banana, morango, goiaba, uva e/ou tuti-fruti.	5,78	572,22			
79	40	PCT	Farinha de arroz, para empanar, embalagem com 1 kg.	3,22	128,80			
80	400	LT	Extrato de tomate, embalagem com 350 g.	2,06	824,00			
81	87	PCT	Farinha de mandioca, grupo seca, subgrupo extrafina ou fina, classe branca, tipo 1, embalagem com 1 kg.	4,17	362,79			
82	385	PCT	Farinha de milho flocada, enriquecida com ferro e ácido fólico, embalagem com 500 g.	1,44	554,40			
83	38	PCT	Farinha de rosca, embalagem com 500 g. Entrega Fracionada 1 vez por mês nos CEIs.	3,79	144,02			
84	62	PCT	Farinha de trigo integral fina, embalagem com 1 kg.	5,89	365,18			
85	5	PCT	Farinha de trigo, tipo I, enriquecida com ferro e ácido fólico, embalagem com 1 kg. A validade do produto deverá ser superior a 4 meses contados a partir da data de entrega.	2,51	12,55			
86	155	PCT	Farinha de trigo, tipo I, enriquecida com ferro e ácido fólico, embalagem com 5 kg. A validade do produto deverá ser superior a 4 meses contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês para os CEIs. Entrega única para as EMs</i>	11,56	1.791,80			
87	36	LT	Farinha láctea com cereal integral, embalagem com 400 g.	11,50	414,00			
88	295	PCT	Feijão, classe preto, tipo I, embalagem com 1 kg.	4,53	1.336,35			
89	90	PCT	Feijão, classe vermelho, tipo I, embalagem com 1 kg.	6,80	612,00			
90	65	PCT	Fermento biológico seco instantâneo, embalagem a vácuo, com 125 g.	3,13	203,45			
91	77	LT	Fermento em pó químico, embalagem com 250 g.	5,18	398,86			
92	308	PCT	Leite em pó integral instantâneo, embalagem com 400 g.	7,87	2.423,96			
93	24	CX	Leite UHT integral, contendo 3% de gordura, embalagem com 1 l.	2,41	57,84			
94	39	PCT	Louro em folhas, desidratado, embalagem com 5 g.	1,65	64,35			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

95	199	PCT	Macarrão aletria ou cabelo de anjo, embalagem com 500 g.	3,40	676,60			
96	134	PCT	Macarrão espaguete fino, embalagem com 500 g.	2,51	336,34			
97	212	PCT	Macarrão parafuso, embalagem com 500 g.	2,39	506,68			
98	192	PCT	Macarrão Pene, embalagem com 500 g.	2,50	480,00			
99	116	POTE	Margarina vegetal, com sal, 20% de lipídios, isento de gordura trans, embalagem com 500g. Entrega fracionada, uma vez por mês para os CEIs. Entrega única para as EMs.	3,62	419,92			
100	108	POTE	Margarina vegetal, com sal, 70% a 80% de lipídios, isento de gordura trans, embalagem com 500g. Entrega fracionada, uma vez por mês para os CEIs. Entrega única para as EMs.	3,64	393,12			
101	29	PT	Mel de abelha, embalagem com 900 g a 1 kg	7,58	219,82			
102	44	PT	Melado de cana, 100% puro, embalagem com 900 g a 1 kg.	6,61	290,84			
103	27	PT	Noz moscada em pó, embalagem com 100 g.	4,89	132,03			
104	286	UND	Óleo de soja, embalagem com 900 ml.	3,24	926,64			
105	59	PCT	Orégano, desidratado, embalagem com 5 g.	1,20	70,80			
106	378	DZ	Ovos de galinha, vermelhos, limpos e não trincados, registrado em órgão competente, embalagem com 1 dúzia. A validade do produto deverá ser superior a 15 dias contados a partir da data de entrega. <i>Entrega fracionada, a cada quinze dias, para os CEIs. Entrega mensal para as EMs.</i>	4,98	1.882,44			
107	165	UND	Pão integral para sanduíche, fatiado, embalagem com 500 g. Pão preparado à base de farinha de trigo integral e açúcar mascavo, entre outros ingredientes. Rotulagem de acordo com as normas da ANVISA. O produto deve ter sua data de fabricação no máximo de um dia anterior a data de entrega. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para os CEIs.</i>	4,11	678,15			
108	28	PT	Pimenta do reino em pó, pura, embalagem com 30 g.	3,04	85,12			
109	157	PCT	Pó para preparo de gelatina, embalagem com 1 kg. Sabor morango, uva, framboesa e/ou limão.	7,73	1.213,61			
110	69	PCT	Pó para preparo de pudim, embalagem com 1 kg. Sabor baunilha, chocolate e/ou coco.	7,74	534,06			
111	170	PCT	Polvilho azedo, embalagem com 500 g.	3,26	554,20			
112	261	CX	Preparo para caldo de carne, embalagem com 6 cubos.	1,33	347,13			
113	244	CX	Preparo para caldo de galinha, embalagem com 6 cubos.	1,41	344,04			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

114	49	PCT	Sagu, grupo tapioca, subgrupo pérola, tipo 1, embalagem com 1 kg. Sabor morango e/ou uva.	6,36	311,64			
115	48	PCT	Sal amoníaco, bicarbonato de amônia, embalado com 100g	1,30	62,40			
116	132	PCT	Sal refinado, iodado, embalagem com 1 kg.	1,55	204,60			
117	170	UND	Suco concentrado de frutas, embalagem com 500 ml. Sabor maracujá, rendimento máximo de 4,5 litros para 500 ml do produto concentrado.	7,20	1.224,00			
118	220	UND	Suco concentrado de frutas, embalagem com 500 ml. Sabor uva, rendimento máximo de 1,5 litros para 500 ml do produto concentrado.	5,46	1.201,20			
119	81	UND	Vinagre de álcool, embalagem com 900 ml.	1,32	106,92			
120	80	KG	Abacate, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	7,68	614,40			
121	105	KG	Abacate, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	6,03	633,15			
122	60	UND	Abacaxi, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	4,95	297,00			
123	95	UND	Abacaxi, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	4,95	470,25			
124	115	KG	Abobrinha verde, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,85	327,75			
125	245	UND	Alface crespa, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	1,63	399,35			
126	34	PCT	Alho in natura, embalagem de 200 g.	3,38	114,92			
127	24	KG	Alho, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	14,29	342,96			
128	780	KG	Banana branca, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,70	2.106,00			
129	150	PCT	Banana caturra, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	1,90	285,00			
130	295	KG	Banana caturra, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	1,74	513,30			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

131	80	KG	Batata doce, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,84	227,20			
132	80	PCT	Batata inglesa (batatinha), in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	3,10	248,00			
133	1150	KG	Batata inglesa (batatinha), in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,10	3.565,00			
134	175	KG	Beterraba, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,30	577,50			
135	150	UND	Brócolis, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,62	543,00			
136	170	KG	Caqui café ou fuyu, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	4,52	768,40			
137	200	PCT	Cebola, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	2,70	540,00			
138	360	KG	Cebola, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,75	990,00			
139	80	MÇ	Cebolinha verde, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	1,73	138,40			
140	60	PCT	Cenoura, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	3,24	194,40			
141	345	KG	Cenoura, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,04	1.048,80			
142	150	KG	Chuchu, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,33	349,50			
143	150	UND	Couve flor, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	5,02	753,00			
144	75	MÇ	Couve manteiga, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,48	186,00			
145	150	KG	Goiaba vermelha, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	6,75	1.012,50			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

146	400	PCT	Laranja, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	2,12	848,00			
147	410	KG	Laranja, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,04	836,40			
148	30	KG	Limão galego ou tahiti, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,49	104,70			
149	400	PCT	Maçã gala e/ou fuji, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	4,77	1.908,00			
150	540	KG	Maçã gala e/ou fuji, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	4,37	2.359,80			
151	590	KG	Mamão comum, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,79	2.236,10			
152	100	UND	Mamão comum, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	3,28	328,00			
153	80	PCT	Manga, in natura, embalagem tipo rede, pesando entre 0,95 kg a 1,05 kg. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	4,80	384,00			
154	150	KG	Manga, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	4,67	700,50			
155	60	KG	Maracujá, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	6,60	396,00			
165	630	KG	Melancia, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	1,82	1.146,60			
157	50	MÇ	Nabo para sopa, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,59	179,50			
158	130	KG	Pepino salada, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	2,87	373,10			
159	135	KG	Pera, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	6,82	920,70			
160	60	KG	Pimentão verde, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	5,76	345,60			



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

161	50	MÇ	Rabanete, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,45	172,50			
162	90	UND	Repolho branco, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,63	326,70			
163	50	UND	Repolho roxo, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	3,40	170,00			
164	80	MÇ	Salsinha, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	1,75	140,00			
165	255	KG	Tangerina ponkan, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	4,15	1.058,25			
166	250	KG	Tomate, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, uma vez por mês, para as EMs.</i>	5,43	1.357,50			
167	450	KG	Tomate, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	5,43	2.443,50			
168	120	KG	Uva, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	10,28	1.233,60			
169	70	KG	Vagem, in natura. De primeira qualidade e em perfeitas condições de maturação e conservação. <i>Entrega fracionada, duas vezes por semana, nos CEIs.</i>	7,63	534,10			
170	60	KG	Polvilho Doce. Embalagem com 500g. Entrega nos CEIs.	3,99	239,40			

Validade: _____ dias (mínima de 60 dias).

Obs: Todas as especificações estão de acordo com o Edital e seu(s) anexo(s).

(local e data)

(Assinatura do Responsável Legal)

NOTA: A proposta de preços poderá ser apresentada nesta folha-modelo, ou, se preferir, a proponente poderá usar papel próprio, desde que nele constem todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.