



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA E FISCAL DOS MUNICÍPIOS BRASILEIROS – PNAFM.

PROCESSO LICITATÓRIO No. 000000040/2008.

MODALIDADE: Convite para Compras e Serviços - 000040/2008.

Tipo de Licitação: menor preço.

Forma de Julgamento: por itens.

Regência: Lei nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores e Lei Complementar nº. 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

A Prefeitura Municipal de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação, sob a modalidade de Convite para Compras e Serviços, dispondo no presente Edital as condições de sua realização.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

- **Último prazo para entrega dos envelopes de habilitação e proposta de preços:**
 - **Data: 22/09/2008 - Hora: 09:45**
 - **Local: SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES RUA CELSO RAMOS, 5070 - CENTRO BENEDITO NOVO - SC - 89124-000.**

Os envelopes que excederem o prazo e horário de entrega serão protocolados, porém expressamente recusados pela Comissão de Licitações para participação do certame, ficando os mesmos a disposição para serem devolvidos á licitante mediante assinatura de recibo, ressalvadas a aplicação das condições especiais de que tratam os Artigos 42 a 45 da LC nº. 123/2006.

- **Início da Sessão Pública para abertura dos envelopes de habilitação:**
 - **Data: 22/09/2008 - Hora: 10:00**
 - **Local: SALA DE REUNIÕES RUA CELSO RAMOS, 5070 - CENTRO BENEDITO NOVO - SC - 89124-000.**

A abertura dos envelopes propostas de preços poderá dar-se na mesma sessão, desde que todas as licitantes sejam declaradas habilitadas e os seus representantes declinem do direito de interpor recurso.

2 - DO OBJETO

O presente Edital tem por objetivo receber propostas para: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA MODERNIZAÇÃO DOS SETORES ADMINISTRATIVOS NO PREDIO DA PREFEITURA, em conformidade com as características descritas na folha modelo “**PROPOSTA DE PREÇOS – ANEXO I**”.

Parágrafo Único: A participação na presente licitação implica na aceitação plena das condições e normas expressas neste Edital e seus anexos. A presente licitação, não obriga o Município á aquisição de todos os objetos nas quantidades licitadas, sendo os mesmos solicitados de acordo com as necessidades da Administração.

3 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes da aquisição dos itens ora contratados correrão pela seguinte dotação orçamentária:

03.01.04.123.0032.1012.449052350000.010000 – Melhoria e adequação nas instalações, modernização da gestão administrativa e financeira – Recursos ordinários
03.01.04.123.0032.1012.449052350000.019024 - Melhoria e adequação nas instalações, modernização da gestão administrativa e financeira – Operações de crédito internas – Outros programas

4 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO E HABILITACÃO (ENVELOPE Nº 01)

4.1. Poderão participar da presente licitação todos os licitantes do ramo, cadastradas ou não na Prefeitura Municipal de Benedito Novo;

4.2. Não será permitida a participação de empresas em consórcio;

4.3. Não poderão participar as empresas ou instituições das quais participem, seja que título for, dirigentes ou servidores das entidades promotoras da licitação;

4.4. Não poderão participar as empresas ou instituições que tenham sido declaradas inidôneas ou estejam punidas com suspensão do direito de contratar com a Administração Pública.

4.5. Os licitantes CONVIDADOS a participar da presente licitação deverão apresentar os seguintes documentos:

4.5.1 Regularidade Fiscal:



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

- 4.5.1.1 Prova de regularidade relativa á Seguridade Social – CND de INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- 4.5.1.2. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CND de FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei;
- 4.5.1.3. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal – CND;

4.5.2. Outros Documentos:

4.5.2.1 Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** (se for o caso), na forma do art. 8º. Da IN nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio (DNRC), sob pena de ser desconsiderada tal condição;

4.6. Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em 01(uma) via, em envelope fechado, recomendando-se (a título de sugestão) que o mesmo contenha na parte frontal, as seguintes indicações:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
PROCESSO: 000040/2008
ENVELOPE Nº 01 - "HABILITAÇÃO"
EMPRESA:

4.7. A documentação exigida para Habilitação deverá ser apresentada no Original (com exceção das certidões emitidas pela INTERNET cuja autenticidade poderá ser verificada no ato de abertura dos envelopes de habilitação no serviço de verificação de autenticidade de certidões), ou em fotocópia autenticada por cartório competente ou servidor da administração, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial.

4.8. OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO QUE NÃO CONSTAREM, EXPRESSAMENTE, AS DATAS DE VALIDADE SERÃO CONSIDERADOS VÁLIDOS POR 60(sessenta) DIAS, CONTADOS DE SUAS DATAS DE EMISSÃO.

5 - DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº 02)

5.1. A proposta poderá ser apresentada neste mesmo documento ou em papel timbrado da Empresa, escrita a punho de forma legível, datilografada ou por impressão em sistema eletrônico de Processamento de Dados, datada, carimbada e assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em 01(uma) via, em envelope opaco e fechado, de forma a não permitir sua violação, recomendando-se (a título de sugestão) que o mesmo contenha na parte frontal, as seguintes indicações:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
PROCESSO Nº.: 000040/2008
ENVELOPE Nº 02 - "PROPOSTA DE PREÇOS"
EMPRESA:

5.2. A proposta deverá ser feita levando-se em conta o tipo de comparação no preâmbulo do edital, indicando valores unitários e totais conforme discriminado na lista de itens deste Edital. Para fins de preenchimento dos preços unitários deverá ser levado em conta a unidade de medida descrita na UND, não a unidade de medida na descrição do objeto a ser entregue.

5.3. Para fins de conferência no ato da entrega, o licitante deverá obrigatoriamente indicar a marca dos produtos que pretende fornecer (somente uma marca por produto) e outros elementos necessários a perfeita identificação do objeto licitado, sob pena de desclassificação.

5.4. Transcorrida a fase de habilitação, a proposta entregue é irretirável e irrenunciável.

5.5. Após conhecido o resultado da licitação e a referida homologação e adjudicação, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO convocará à proponente vencedora para assinar o contrato ou, emitirá a Autorização de Compra, que será enviada via Fac-Símile ou retirada pela empresa em até 3 (três) dias úteis após sua convocação, permitindo a prorrogação por igual período na forma do §1º do Artigo 64 da Lei 8.666/93.

6 – DA ENTREGA E PAGAMENTO

6.1. A entrega do(s) objeto(s) deste edital deverá ser feita em horário comercial na data e local abaixo especificados:

- **Data: em até 15 dias após a assinatura do contrato ou recebimento da ordem de compra.**
- **Local: PREFEITURA MUNICIPAL RUA CELSO RAMOS, 5070 - CENTRO BENEDITO NOVO - SC - 89124-000**

6.2. Os objetos serão conferidos, caso aceitos o pagamento será efetuado pela CAIXA ECONOMICA FEDERAL – CONVENIO PNAFM através de depósito bancário na conta do fornecedor em no máximo 28 (vinte e oito) dias da entrega dos produtos e respectivas notas fiscais, caso contrário, será notificada a Contratada que deverá retirar os objetos para reposição, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas em Lei e neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

6.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita entrega, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7 - DA VALIDADE DA PROPOSTA

7.1. O prazo de validade da proposta deverá ser no mínimo de 60 (sessenta) DIAS, contados do dia da entrega do envelope contendo a mesma. Em caso de omissão do prazo de validade na proposta, será implicitamente considerado o prazo acima.

8 - DO PREÇO

8.1. O(s) preço(s) deverá(o) ser cotado(s) em moeda nacional.

8.2. O preço ofertado será líquido, já incluso todas as despesas com impostos, fretes, embalagens, descarga no local que a Prefeitura indicar e demais encargos, devendo ser discriminado numericamente.

8.3. Havendo discordância entre preços unitários e totais, resultantes de cada item, prevalecerão os unitários.

8.4. A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro somente poderá ser dada se a sua ocorrência era imprevisível no momento da formulação da proposta, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

9 – DA ABERTURA E JULGAMENTO

9.1. No dia, horário e local indicados no preâmbulo do edital, reunir-se-á a comissão permanente de licitações em sala própria, na presença ou não dos representantes de cada licitante, procedendo como adiante indicado.

9.1.1. Inicialmente far-se-á a conferência do protocolo de entrega dos envelopes, sendo que os envelopes protocolados além do ultimo horário estipulado serão recusados para participar do certame licitatório ficando os mesmos a disposição para serem devolvidos aos licitantes mediante recibo;

9.1.2. Em seguida serão abertos os envelopes de “HABILITAÇÃO”;

9.1.3. Os documentos serão rubricados pelos membros da comissão e representantes das licitantes presentes;

9.1.4. Antes de efetuar o julgamento da habilitação, a Comissão de Licitações identificará e comunicará a participação ou não de Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, para fins de aplicação das condições especiais de que tratam os artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

9.1.5. Será julgada inabilitada ou desclassificada a proponente que deixar de atender alguma exigência constante do presente Edital e seus anexos (quando for o caso) e apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal;

9.1.5.1. Em face dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123/2006, a Comissão de Licitações promoverá ao julgamento da habilitação dos licitantes não enquadrados na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, e, em relação a estas adotará o seguinte procedimento:

a) serão analisados os documentos não integrantes da regularidade fiscal, decidindo-se sobre o atendimento das exigências constantes do Edital, de forma que serão inabilitados os licitantes que apresentarem irregularidades em relação a estas exigências;

b) serão analisados os documentos relativos à regularidade fiscal, declarando-se:

b.1) o atendimento das exigências constantes do Edital com a respectiva habilitação; ou

b.2) o desatendimento das exigências constantes do Edital com a suspensão do julgamento da habilitação fiscal em relação aquela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, para, no prazo de dois dias úteis, proceder a regularização da documentação mediante apresentação das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

9.1.5.1.1. Ocorrendo a situação estabelecida no item b.2 acima, a licitante Microempresa e Empresa de Pequeno Porte poderá se manifestar, na própria reunião, sob pena de decadência, sobre a desistência de sua proposta acaso não vislumbre a possibilidade de regularização da habilitação fiscal na forma da Lei, isentando-se de eventual penalização em caso de ser declarada vencedora do certame.

9.1.6. Havendo contestação e/ou manifestação de intenção de interpor recurso por qualquer licitante quanto ao resultado da habilitação, a sessão será encerrada, sem devolução dos envelopes relativos às Propostas de Preços, e iniciado o prazo recursal de dois dias úteis, contado a partir do primeiro dia útil posterior ao dia da comunicação do resultado da sessão.

9.1.7. Transcorrido o prazo, e depois do julgamento dos recursos interpostos, será marcada data e hora da próxima sessão para abertura das propostas de preços. Nesta sessão serão abertas somente as propostas de preços das licitantes habilitadas, rubricadas pelos membros da Comissão de Licitação e pelos representantes das licitantes.

9.1.8. Após a análise da conformidade das propostas com o exigido no Edital, a Comissão de Licitação fará a classificação provisória pela ordem dos preços apresentados.

9.1.9. Procedida a classificação provisória e verificado que o melhor preço foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, a Comissão de Licitações suspenderá o julgamento das propostas e retomará a análise da habilitação fiscal desta proponente, intimando-o para, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período mediante requerimento justificado, regularização da documentação mediante apresentação das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.9.1. Regularizada a habilitação fiscal pela licitante, a mesma será declarada vencedora do certame.

9.1.9.2. Acaso não ocorra a regularização da habilitação fiscal da licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no prazo concedido, a mesma será declarada excluída do certame, aplicando-se a penalidade de que trata o item 11.4.2, deste Edital, e retomando a licitação na forma do item 9.1.9 ou 9.1.10.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

9.1.10. Procedida à classificação provisória e verificando que o melhor preço não foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, a Comissão de Licitações verificará o eventual empate legal das propostas, na forma do parágrafo 1º. Do Artigo 44 da LC nº. 123/2006, para aplicação do disposto no Artigo 45 daquele Diploma Legal.

9.1.11. Ocorrendo empate fictício, na forma da Lei, a Comissão de Licitações procederá da seguinte forma:

I – a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da classificação provisória, situação em que, após a verificação da regularidade fiscal (na forma do item 9.1.9, 9.1.9.1 e 9.1.9.2), será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos parágrafos 1º. e 2º. do artigo 44 da LC nº. 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos parágrafos 1º. e 2º. Do artigo 44 da LC nº. 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.1.12. O prazo para apresentação de nova proposta será de 2 (dois) dias úteis, contados da intimação da licitante, sob pena de decadência em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.1.13. Será assegurada, como critério inicial de desempate, preferência de contratação para as Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

9.1.14. Julgada e indicada a licitante vencedora, em ATA circunstanciada e assinada por todos os presentes. Não havendo contestação ou não havendo a manifestação de intenção de apresentação de recurso administrativo por qualquer licitante, a sessão será então encerrada.

9.1.15. Havendo contestação e/ou intenção de interpor recurso por qualquer licitante quanto ao julgamento da Comissão de Licitação, a sessão será encerrada, e iniciado o prazo recursal de dois dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil posterior ao dia da divulgação do resultado da sessão.

9.1.16. Transcorrido o prazo e depois do julgamento dos recursos interpostos, será divulgado oficialmente o resultado oficial da licitação.

9.1.17. Das reuniões realizadas para a abertura dos envelopes, bem como naquelas realizadas em sessões reservadas da Comissão de Licitação, serão lavradas ATAs circunstanciadas e as mesmas serão divulgadas no Mural Público para ciência dos interessados.

9.1.18. A Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu exclusivo critério, solicitar informações complementares, para efeito de julgamento das propostas, caso a Proponente não atender com clareza o solicitado em Edital, conforme determina o art 43, § 3º, da Lei 8.666/93.

10 - DOS RECURSOS

10.1. Caberá junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO, recurso, com efeito suspensivo, no prazo mínimo de 02(dois) dias úteis a contar da intimação do ato ou lavratura da ata, conforme o artigo 109, inciso I e parágrafo 6º nos casos de:

10.1.1. Habilitação ou inhabilitação do Licitante;

10.1.2. Do Julgamento das Propostas.

11 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. A recusa do objeto dentro do prazo de validade das propostas (60 dias), a entrega fora das especificações pré-determinadas, implicam nas sanções previstas no item 11.3, além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes da recusa e devolução/não aceitação dos materiais/serviços.

11.2. Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido, a PREFEITURA DE BENEDITO NOVO poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para assiná-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no item 11.4.3 ao licitante infrator.

11.3. Decorridos 10 (dez) dias de atraso na entrega/retirada do objeto da presente licitação, poderá à PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO cancelar a Nota de Compra, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista no item 11.4.3., deste edital, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

11.4. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO poderá aplicar, garantido o direito a ampla defesa e ressalvados os casos de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado, as seguintes penalidades ao proponente:

11.4.1. - Advertência;

11.4.2. - Multa de 2% (dois por cento) da proposta apresentada em caso de não regularização da documentação, no prazo de 02 (dois) dias, previsto no parágrafo 1º do artigo da LC 123/2006;

11.4.3. - Multa de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso calculado sobre o valor total da proposta/contrato, até o limite de 6% (seis por cento), recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.

11.4.3.1. Em casos de inexecução parcial do contrato/item vencido, aplica-se a multa de 6% (seis por cento), do valor deste, recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

11.4.4. Em caso de tolerância do atraso inicial, e este persistir ou se repetir totalizando mais de 10 (dez) dias de atraso for repetido, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO poderá aplicar a multa em dobro, na forma do item 11.4.3;

11.4.5. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato/item vencido, no caso de inexecução total do objeto, recolhida 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial;

11.4.6. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração desta municipalidade, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;

11.4.7. Declaração de inidoneidade, para licitar ou contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade e mediante ressarcimento dos prejuízos derivados de sua conduta;

11.4.8. As penalidades previstas nos itens 11.4.6 e 11.4.7, poderão ser aplicadas também em caso de:

I – ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;

II - não manter a proposta, injustificadamente;

III - condenação transita em julgado, por praticar fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;

IV – praticar atos ilícitos para frustrar os objetivos da licitação;

V – demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em razão de atos ilícitos praticados.

11.5. Nenhum pagamento será processado à Proponente penalizada, sem que antes, esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

12 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO reserva-se o direito de transferir ou revogar a presente licitação, no todo ou parcialmente, mediante razões de conveniência administrativa e do interesse público, nos termos do art. 49 da Lei 8.666/93.

12.2. No caso de não haver expediente para a data fixada, a entrega e abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e/ou proposta realizar-se-á no mesmo horário do primeiro dia útil, após a data anteriormente marcada.

12.3. Fazem parte integrante deste edital de licitação:

12.3.1. Anexo I – Proposta de Preços (Modelo);

12.3.2. Anexo II – Minuta de Contrato (quando ser fizer necessário);

12.4. O edital e maiores informações poderão ser obtidas na PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO, na Rua Celso Ramos, 5070, de Segunda a Sexta-Feira, das 08h00m às 12h00m e das 14h00m às 17h00m horas ou pelo telefone (47) 3385-0487, ou ainda, por e-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br.

12.5. Os editais e os demais procedimentos a ele referidos poderão estar disponíveis no site oficial do Município no endereço: www.beneditonovo.sc.gov.br quando da disponibilidade de sua inteira extensão, não se obrigando ao ato.

BENEDITO NOVO, 11 de setembro de 2008.

CARLINDO ALBERTO PERSUHN
Prefeito Municipal

JEAN FELIPE SCHUTZ
Assessor Jurídico
OAB/SC: 12716



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO I - PROPOSTA DE PREÇOS (Modelo)
MODALIDADE: Convite para Compras e Serviços - 000040/2008

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Cidade/UF:	CEP:
Telefone(s):	

Item	Qtde	Und	Descrição	Marca	P. Unit.	P. Total
001	6,00	PC	MICROCOMPUTADOR PROCESSADOR CORE 2 DUO 2.2 GHZ PLACA MÃE COM VÍDEO, REDE 10/100/1000 E SOM ON BOARD MEMÓRIA 2GB DDR2 667 MHZ DISCO RÍGIDO INTERNO DE 250 GB SATA 7.200 RPM DRIVE GRAVADOR DVD-RW DRIVE 3,1/2 1,44 MB GABINETE ATX 4 BAIAS COM USB MOUSE ÓPTICO COM SCROLL PS/2 TECLADO ABNT2 PS/2			
002	8,00	PC	MONITOR LCD 17" COM CAIXAS DE SOM INTEGRADAS - GARANTIA DE 01 ANO			
003	6,00	PC	ESTABILIZADOR 300 VA BIVOLT – GARANTIA 01 ANO			
004	3,00	PC	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA LASER (IMPRIME, DIGITALIZA, COPIA E ENVIA FAX): CAPACIDADE DE ALIMENTAÇÃO DE PAPEL COM UMA BANDEJA MULTIUSO PARA 150 FOLHAS E UMA BANDEJA MANUAL PARA 01 FOLHA E CAPACIDADE DE SAÍDA DE 50 FOLHAS VELOCIDADE DE IMPRESSÃO E CÓPIA DE ATÉ 20PPM EM A4 RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 600 X 600 DPI TEMPO DE IMPRESSÃO MÍNIMA DE 11 SEG DIGITALIZAÇÃO: RESOLUÇÃO MÍNIMA ÓTICA DE 600 X 600DPI RESOLUÇÃO MÍNIMA AUMENTO DE 4800 X 4800 DPI FAX: RESOLUÇÃO MÁXIMA DE 300 X 300 DPI MEMÓRIA: 02MB			
005	2,00	PC	NO-BREAK 1,2 KVA – GARANTIA 01 ANO			
006	1,00	PC	RACK PARA SERVIDOR 40U 1000MM PADRÃO 19", COM 03 ORGANIZADORES DE CABOS FRONTAL, 03 BANDEJAS FIXAS E 01 BANDEJA MÓVEL PARA TECLADO 570MM – GARANTIA 01 ANO			
007	2,00	PC	PATCH PANEL 24 PORTAS CAT5E			
008	1,00	PC	SWITCH VIEW KVM 4 PORTAS USB COM CABOS – GARANTIA 01 ANO			
009	2,00	PC	SWITCH 24 PORTAS 10/100/1000 – GARANTIA 01 ANO			

Validade: _____ dias (mínima de 60 dias).

Obs: Todas as especificações estão de acordo com o Edital e seu(s) anexo(s).

(local e data)

(Carimbo da Proponente e Assinatura do Responsável Legal)



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

NOTA: A proposta de preços poderá ser apresentada nesta folha-modelo, ou, se preferir, a proponente poderá usar papel próprio, desde que nele constem todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.

Dados Bancários para Depósito

BANCO: _____

Agência:		Dígito:	
Conta:		Dígito:	

Dados responsável para assinatura do contrato

Nome: _____
CPF e RG: _____