



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO No. 000007/2008

MODALIDADE: Convite para Compras e Serviços - 000007/2008

Tipo de Licitação: menor preço

Forma de Julgamento: por itens.

Regência: Lei nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores e Lei Complementar nº. 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

A Prefeitura Municipal de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação, sob a modalidade de Convite para Compras e Serviços, dispondo no presente Edital as condições de sua realização.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

- **Último prazo para entrega dos envelopes de habilitação e proposta de preços:**
 - **Data: 08/02/2008 - Hora: 10:45**
 - **Local: SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES RUA CELSO RAMOS, 5070 - CENTRO BENEDITO NOVO - SC - 89124-000**

Os envelopes que excederem o prazo e horário de entrega serão protocolados, porém expressamente recusados pela Comissão de Licitações para participação do certame, ficando os mesmos a disposição para serem devolvidos á licitante mediante assinatura de recibo, ressalvadas a aplicação das condições especiais de que tratam os artigo 42 a 45 da LC nº. 123/2006.

- **Início da Sessão Pública para abertura dos envelopes de habilitação:**
 - **Data: 08/02/2008 - Hora: 11:00**
 - **Local: SALA DE REUNIÕES RUA CELSO RAMOS, 5070 - CENTRO BENEDITO NOVO - SC - 89124-000**

A abertura dos envelopes propostas de preços poderá dar-se na mesma sessão, desde que todas as licitantes sejam declaradas habilitadas e os seus representantes declinem do direito de interpor recurso.

2 - DO OBJETO

O presente Edital tem por objetivo receber propostas para: **SERVICOS DE ASSESSORIA AMBIENTAL EM PROJETOS JUNTO A SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE**, em conformidade com as características descritas na folha modelo **“Proposta de Preços – ANEXO I”**.

Parágrafo Único: A participação na presente licitação implica na aceitação plena das condições e normas expressas neste Edital e seus anexos.

3 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes da aquisição dos itens ora contratados correrão pela seguinte dotação orçamentária:

07.01.20.601.0061.2054.339039050000.010000 – Apoio ao produtor rural

07.01.20.601.0061.2054.339039060000.010000 – Apoio ao produtor rural

4 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO E HABILITACÃO (ENVELOPE N° 01)

4.1. Poderão participar da presente licitação todos os licitantes do ramo, pessoas físicas ou jurídicas, cadastradas ou não na Prefeitura Municipal de Benedito Novo;

4.2. Não será permitida a participação de empresas em consórcio;

4.3. Não poderão participar as empresas ou instituições das quais participem, seja que título for, dirigentes ou servidores das entidades promotoras da licitação;

4.4. Não poderão participar as empresas ou instituições que tenham sido declaradas inidôneas ou estejam punidas com suspensão do direito de contratar com a Administração Pública.

4.5. Os licitantes CONVIDADOS a participar da presente licitação deverão apresentar os seguintes documentos:

4.5.1 PESSOAS FISICAS

4.5.1.1 Regularidade Fiscal

4.5.1.1.1 Certidão de quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão Quanto á Dívida Ativa da União – Conjunta;

4.5.1.1.2 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual – CND;

4.5.1.1.3 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal – CND;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

- 4.5.1.2 Outros Documentos:
4.5.1.2.1 Cópia comprovante de registro na OAB;
4.5.1.2.2 Cópia cédula de identidade (RG);
4.5.1.2.3 Cópia cadastro nacional de pessoa física (CPF).

4.5.2 PESSOAS JURIDICAS

- 4.5.2.1 Regularidade Fiscal:
4.5.2.1.1 Prova de regularidade relativa á Seguridade Social – CND de INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
4.5.2.1.2. Certidão de quitação de Tributos e Contribuições Federais e Certidão Quanto á Dívida Ativa da União – Conjunta;
4.5.2.1.3 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual – CND;
4.5.2.1.4. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal – CND;
4.5.2.1.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CND de FGTS, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei;

4.5.2.2. Outros Documentos:

- 4.5.2.2.1 Certidão expedida pela Junta Comercial para comprovação da condição de **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte** (se for o caso), na forma do art. 8º. Da IN nº. 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio (DNRC), sob pena de ser desconsiderada tal condição;
4.5.2.2.2 Declaração de cumprimento do disposto no Artigo 7º, Inciso XXXIII da Constituição Federal.
4.5.2.2.3 Cópia comprovante de registro na OAB do profissional;
4.5.1.2.4 Cópia cédula de identidade do profissional (RG);
4.5.1.2.5 Cópia cadastro nacional de pessoa física do profissional (CPF).

4.6. Os documentos para habilitação deverão ser apresentados em 01(uma) via, em envelope fechado, recomendando-se (a titulo de sugestão) que o mesmo contenha na parte frontal, as seguintes indicações:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
PROCESSO N°.: 000007/2008
ENVELOPE N° 01 - "HABILITAÇÃO"
EMPRESA:

- 4.7. A documentação exigida para Habilitação deverá ser apresentada no Original (com exceção das certidões emitidas pela INTERNET cuja autenticidade poderá ser verificada no ato de abertura dos envelopes de habilitação no serviço de verificação de autenticidade de certidões), ou em fotocópia autenticada por cartório competente ou servidor da administração, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial.
4.8. Os documentos sem validade expressa, considerar-se-á como sendo 30(trinta) dias da data de sua emissão.

5 - DA PROPOSTA (ENVELOPE N° 02)

5.1. A proposta poderá ser apresentada neste mesmo documento ou em papel timbrado da Empresa, escrita a punho de forma legível, datilografada ou por impressão em sistema eletrônico de Processamento de Dados, datada, carimbada e assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em 01(uma) via, em envelope opaco e fechado, de forma a não permitir sua violação, recomendando-se (a titulo de sugestão) que o mesmo contenha na parte frontal, as seguintes indicações:

PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
PROCESSO N°.: 000007/2008
ENVELOPE N° 02 - "PROPOSTA DE PREÇOS"
EMPRESA:

- 5.2. A proposta deverá ser feita levando-se em conta o tipo de comparação no preâmbulo do edital, indicando valores unitários e totais conforme discriminado na lista de itens deste Edital. Para fins de preenchimento dos preços unitários deverá ser levado em conta a unidade de medida descrita na UND, não a unidade de medida na descrição do objeto a ser entregue.
5.3. Transcorrida a fase de habilitação, a proposta entregue é irretirável e irrenunciável.
5.4. Após conhecido o resultado da licitação e a referida homologação e adjudicação, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO convocará à proponente vencedora para assinar o contrato ou, emitirá a



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

Autorização de Compra, que será enviada via Fac-Símile ou retirada pela empresa em até 3 (três) dias úteis após sua convocação, permitindo a prorrogação por igual período na forma do §1º do Artigo 64 da Lei 8.666/93.

6 – DA ENTREGA E PAGAMENTO

6.1 O CONTRATADO deverá prestar os serviços atuando junto ao Município de Benedito Novo, cumprindo horário de expediente (03) três dias por semana na Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente

6.2 O pagamento será efetuado na primeira semana do mês subsequente da prestação dos serviços e após a apresentação da nota fiscal correspondente, conferida, datada e assinada por responsável da Administração, através de depósito na conta corrente da licitante contratada.

6.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita entrega, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

6.2. Os objetos serão conferidos, caso aceitos o pagamento será efetuado através de depósito bancário na conta do fornecedor em: 15 dias após a prestação dos serviços e a entrega das respectivas notas fiscais, caso contrário, será notificada a Contratada que deverá retirar os objetos para reposição, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas em Lei e neste Edital.

6.3. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita entrega, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

7 - DA VALIDADE DA PROPOSTA

7.1. O prazo de validade da proposta deverá ser no mínimo de 60 (sessenta) DIAS, contados do dia da entrega do envelope contendo a mesma. Em caso de omissão do prazo de validade na proposta, será implicitamente considerado o prazo acima.

8 - DO PREÇO

8.1. O(s) preço(s) deverá(o) ser cotado(s) em moeda nacional.

8.2. O preço ofertado será líquido, já incluso todas as despesas com impostos, fretes, embalagens, descarga no local que a Prefeitura indicar e demais encargos, devendo ser discriminado numericamente.

8.3. Havendo discordância entre preços unitários e totais, resultantes de cada item, prevalecerão os unitários.

8.4. Serão retidos da nota fiscal, no saco de pessoa física, os encargos correspondentes a 11% (onze por cento) INSS e 3% (três por cento) ISS.

8.5 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro somente poderá ser dada se a sua ocorrência era imprevisível no momento da formulação da proposta, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela CONTRATADA (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

9 – DA ABERTURA E JULGAMENTO

9.1. No dia, horário e local indicados no preâmbulo do edital, reunir-se-á a comissão permanente de licitações em sala própria, na presença ou não dos representantes de cada licitante, procedendo como adiante indicado.

9.1.1. Inicialmente far-se-á a conferência do protocolo de entrega dos envelopes, sendo que os envelopes protocolados além do ultimo horário estipulado serão recusados para participar do certame licitatório ficando os mesmos a disposição para serem devolvidos aos licitantes mediante recibo;

9.1.2. Em seguida serão abertos os envelopes de “HABILITAÇÃO”;

9.1.3. Os documentos serão rubricados pelos membros da comissão e representantes das licitantes presentes;

9.1.4. Antes de efetuar o julgamento da habilitação, a Comissão de Licitações identificará e comunicará a participação ou não de Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, para fins de aplicação das condições especiais de que tratam os artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº. 123/2006.

9.1.5. Será julgada inabilitada ou desclassificada a proponente que deixar de atender alguma exigência constante do presente Edital e seus anexos (quando for o caso) e apresentar declaração ou documentação que contenha qualquer vício de ordem formal;

9.1.5.1. Em face dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123/2006, a Comissão de Licitações promoverá ao julgamento da habilitação dos licitantes não enquadrados na condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, e, em relação a estas adotará o seguinte procedimento:

a) serão analisados os documentos não integrantes da regularidade fiscal, decidindo-se sobre o atendimento das exigências constantes do Edital, de forma que serão inabilitados os licitantes que apresentarem irregularidades em relação a estas exigências;

b) serão analisados os documentos relativos à regularidade fiscal, declarando-se:

b.1) o atendimento das exigências constantes do Edital com a respectiva habilitação; ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

b.2) o desatendimento das exigências constantes do Edital com a suspensão do julgamento da habilitação fiscal em relação aquela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, para, no prazo de dois dias úteis, proceder a regularização da documentação mediante apresentação das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

9.1.5.1.1. Ocorrendo a situação estabelecida no item b.2 acima, a licitante Microempresa e Empresa de Pequeno Porte poderá se manifestar, na própria reunião, sob pena de decadência, sobre a desistência de sua proposta acaso não vislumbre a possibilidade de regularização da habilitação fiscal na forma da Lei, isentando-se de eventual penalização em caso de ser declarada vencedora do certame.

9.1.6. Havendo contestação e/ou manifestação de intenção de interpor recurso por qualquer licitante quanto ao resultado da habilitação, a sessão será encerrada, sem devolução dos envelopes relativos às Propostas de Preços, e iniciado o prazo recursal de dois dias úteis, contado a partir do primeiro dia útil posterior ao dia da comunicação do resultado da sessão.

9.1.7. Transcorrido o prazo, e depois do julgamento dos recursos interpostos, será marcada data e hora da próxima sessão para abertura das propostas de preços. Nesta sessão serão abertas somente as propostas de preços das licitantes habilitadas, rubricadas pelos membros da Comissão de Licitação e pelos representantes das licitantes.

9.1.8. Após a análise da conformidade das propostas com o exigido no Edital, a Comissão de Licitação fará a classificação provisória pela ordem dos preços apresentados.

9.1.9. Procedida a classificação provisória e verificado que o melhor preço foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, a Comissão de Licitações suspenderá o julgamento das propostas e retomará a análise da habilitação fiscal desta proponente, intimando-o para, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período mediante requerimento justificado, regularização da documentação mediante apresentação das respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.9.1. Regularizada a habilitação fiscal pela licitante, a mesma será declarada vencedora do certame.

9.1.9.2. Acaso não ocorra à regularização da habilitação fiscal da licitante Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no prazo concedido, a mesma será declarada excluída do certame, aplicando-se a penalidade de que trata o item 11.4.2, deste Edital, e retomando a licitação na forma do item 9.1.9 ou 9.1.10.

9.1.10. Procedida à classificação provisória e verificando que o melhor preço não foi apresentado por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte licitante, a Comissão de Licitações verificará o eventual empate legal das propostas, na forma do parágrafo 1º. Do Artigo 44 da LC nº. 123/2006, para aplicação do disposto no Artigo 45 daquele Diploma Legal.

9.1.11. Ocorrendo empate fictício, na forma da Lei, a Comissão de Licitações procederá da seguinte forma:

I – a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da classificação provisória, situação em que, após a verificação da regularidade fiscal (na forma do item 9.1.9, 9.1.9.1 e 9.1.9.2), será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo a contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos parágrafos 1º. e 2º. do artigo 44 da LC nº. 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos parágrafos 1º. e 2º. Do artigo 44 da LC nº. 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.1.12. O prazo para apresentação de nova proposta será de 2 (dois) dias úteis, contados da intimação da licitante, sob pena de decadência em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.1.13. Será assegurada, como critério inicial de desempate, preferência de contratação para as Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

9.1.14. Julgada e indicada a licitante vencedora, em ATA circunstanciada e assinada por todos os presentes. Não havendo contestação ou não havendo a manifestação de intenção de apresentação de recurso administrativo por qualquer licitante, a sessão será então encerrada.

9.1.15. Havendo contestação e/ou intenção de interpor recurso por qualquer licitante quanto ao julgamento da Comissão de Licitação, a sessão será encerrada, e iniciado o prazo recursal de dois dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil posterior ao dia da divulgação do resultado da sessão.

9.1.16. Transcorrido o prazo e depois do julgamento dos recursos interpostos, será divulgado oficialmente o resultado oficial da licitação.

9.1.17. Das reuniões realizadas para a abertura dos envelopes, bem como naquelas realizadas em sessões reservadas da Comissão de Licitação, serão lavradas ATAs circunstanciadas e as mesmas serão divulgadas no Mural Público para ciência dos interessados.

9.1.18. A Comissão Permanente de Licitação poderá, a seu exclusivo critério, solicitar informações complementares, para efeito de julgamento das propostas, caso a Proponente não atender com clareza o solicitado em Edital, conforme determina o art 43, § 3º, da Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

10.1. Caberá junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO, recurso, com efeito suspensivo, no prazo mínimo de 02(dois) dias úteis a contar da intimação do ato ou lavratura da ata, conforme o artigo 109, inciso I e parágrafo 6º nos casos de:

- 10.1.1. Habilitação ou inabilitação do Licitante;
- 10.1.2. Do Julgamento das Propostas.

11 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. A recusa do objeto dentro do prazo de validade das propostas (60 dias), a entrega fora das especificações pré-determinadas, implicam nas sanções previstas no item 11.3, além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes da recusa e devolução dos materiais/objeto.

11.2. Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido, a PREFEITURA DE BENEDITO NOVO poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para assiná-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo das sanções no item 11.4.3.

11.3. Decorridos 10 (dez) dias de atraso na entrega do objeto da presente licitação, poderá à PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO cancelar a Nota de Compra, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista no item 11.4.3., deste edital, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

11.4. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO poderá garantir o direito a ampla defesa e ressalvados os casos de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado, as seguintes penalidades ao proponente:

11.4.1. - Advertência;

11.4.2. - Multa de 2% (dois por cento) da proposta apresentada em caso de não regularização da documentação, no prazo de 02 (dois) dias, previsto no parágrafo 1º do artigo da LC 123/200;

11.4.3. - Multa de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso calculado sobre o valor total do contrato/item vencido com atraso, até o limite de 6% (seis por cento), recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.

11.4.3.1. Em casos de inexecução parcial do contrato/item vencido, aplica-se a multa de 6% (seis por cento), recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.

11.4.4. Em caso de tolerância, após os primeiros 10 (dez) dias de atraso for repetido, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO poderá aplicar a multa em dobro, na forma do item 11.4.3;

11.4.5. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato/item vencido, no caso de inexecução total do objeto, recolhida 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial;

11.4.6. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração desta municipalidade, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;

11.4.7. Declaração de inidoneidade, para licitar ou contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade e mediante ressarcimento dos prejuízos derivados de sua conduta;

11.4.8. As penalidades previstas nos itens 11.4.6 e 11.4.7, poderão ser aplicadas também em caso de:

I – ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;

II - não manter a proposta, injustificadamente;

III - condenação transita em julgado, por praticar fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;

IV – praticar atos ilícitos para frustrar os objetivos da licitação;

V – demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em razão de atos ilícitos praticados.

11.5. Nenhum pagamento será processado à Proponente penalizada, sem que antes, esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

12 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO reserva-se o direito de transferir ou revogar a presente licitação, no todo ou parcialmente, mediante razões de conveniência administrativa e do interesse público, nos termos do art. 49 da Lei 8.666/93.

12.2. No caso de não haver expediente para a data fixada, a entrega e abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação e/ou proposta realizar-se-á no mesmo horário do primeiro dia útil, após a data anteriormente marcada.

12.3. Fazem parte integrante deste edital de licitação:

12.3.1. Anexo I – Proposta de Preços (Modelo);

12.3.2. Anexo II – Minuta de Contrato (quando ser fizer necessário);

12.4. O edital e maiores informações poderão ser obtidas na PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO, na Rua Celso Ramos, 5070, de Segunda a Sexta-Feira, das 08h00m às 12h00m e das 14h00m às 17h00m horas ou pelo telefone (47) 3385-0487, ou ainda, por e-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

12.5. Os editais e os demais procedimentos a ele referidos poderão estar disponíveis no site oficial do Município no endereço: www.beneditonovo.sc.gov.br quando da disponibilidade de sua inteira extensão, não se obrigando ao ato.

BENEDITO NOVO, 23 de janeiro de 2008.

CARLINDO ALBERTO PERSUHN
Prefeito Municipal

DE ACORDO EM:
23/01/2008

JEAN FELIPE SCHUTZ
Assessor Jurídico
OAB/SC: 12716



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

ANEXO I - PROPOSTA DE PREÇOS (Modelo)
MODALIDADE: Convite para Compras e Serviços - 000007/2008

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Cidade/UF:	CEP:
Telefone(s):	

<i>Item</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Unidade</i>	<i>Descrição</i>	<i>P. Unit.</i>	<i>P. Total</i>
001 000	11,00	MESES	SERVICOS DE ASSESSORIA AMBIENTAL EM PROJETOS		

Validade: _____ dias (mínima de 60 dias).

Obs: *Todas as especificações estão de acordo com o Edital e seu(s) anexo(s).*

(Carimbo da Proponente e Assinatura do Responsável Legal)

NOTA: A proposta de preços poderá ser apresentada nesta folha-modelo, ou, se preferir, a proponente poderá usar papel próprio, desde que nele constem todos os dados, sem qualquer alteração, apresentados neste modelo, obrigando-se inclusive a respeitar a ordem numérica dos itens; sob pena de desclassificação da proposta na sua forma de julgamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2008

TERMO DE CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA AMBIENTAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO E _____, MEDIANTE AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES SEGUINTE:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.780/0001-08, com sede na Rua Celso Ramos, 5070, Bairro Centro, Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, CEP: 89124-000, representado pelo seu Prefeito Municipal Senhor CARLINDO ALBERTO PERSUHN, que adiante se subscreve, daqui pra frente denominado simplesmente CONTRATANTE.

CONTRATADO: _____, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede na _____, Bairro _____, Estado de _____, representado por _____, que também subscreve, doravante denominado simplesmente CONTRATADO.

Os contratantes têm entre si justo e avençado e celebram o presente para prestação de serviços de assessoria ambiental.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

1.1 O presente contrato vincula-se ao Edital de Convite nº 000007/2008 e á proposta vencedora, sujeitando-se o CONTRATANTE e o CONTRATADO à Lei nº. 8666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e subsidiariamente ao Código Civil e Código de Defesa do Consumidor.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO

2.1 O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de assessoria ambiental compreendendo os serviços de:

- análise e vistoria de projetos florestais vinculados ao convênio Prefeitura/Fatma;
- emissão de pareceres técnicos em termos de compromisso de reserva legal e florestal;
- vistoria e análise de atividade de obras;
- análise e vistoria de requerimentos de corte de árvores em locais de risco;
- viabilidade de construção de empreendimentos em áreas ambientais;
- certidões de APP e UC;
- emissão de laudos e pareceres técnicos ambientais

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

3.1 O presente contrato será executado pelo regime de preços unitários.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE

4.1 O valor global do presente contrato é de R\$ _____ (_____), sendo 11 parcelas mensais de R\$ _____ (_____).

4.2 O pagamento será efetuado na primeira semana do mês subsequente da prestação dos serviços e após a apresentação da nota fiscal correspondente, conferida, datada e assinada por responsável da Administração, através de depósito na conta corrente do CONTRATADO.

4.3 Serão retidos da nota fiscal, no caso de pessoa física, os encargos correspondentes a 11% (onze por cento) INSS e 3% (três por cento) ISS.

4.4 A recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro somente poderá ser dada se a sua ocorrência era imprevisível no momento da formulação da proposta, e, se houver efetiva comprovação do aumento pelo CONTRATADO através de requerimento, planilha de custos e documentação de suporte.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE ENTREGA, LOCAL E DURAÇÃO DO CONTRATO

5.1 A duração do contrato se dará no período de ____ de fevereiro de 2008 até 31 de dezembro de 2008.

5.2 O CONTRATADO deverá prestar os serviços atuando junto ao Município de Benedito Novo, cumprindo horário de expediente (03) três dias por semana na Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

6. CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão a conta dos recursos consignados no orçamento para o exercício de 2008, abaixo relacionados:

07.01.20.601.0061.2054.339039050000.010000 – Apoio ao produtor rural

07.01.20.601.0061.2054.339039060000.010000 – Apoio ao produtor rural

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DO CONTRATANTE

7.1 Constituem obrigações do CONTRATADO:

I) manter as condições da habilitação e qualificação apresentadas na licitação, durante toda a execução do contrato;

II) dar fiel execução ao objeto do contrato, bem como, providenciar as suas expensas e a contento da CONTRATANTE, todas as substituições e correções que se fizerem necessárias sem ônus para a mesma;

III) executar o objeto diretamente, sendo vedada a subcontratação;

IV) responsabilizar-se, direta e exclusivamente pela execução do objeto deste contrato e, conseqüentemente responder, civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente a provocar ou causar para a CONTRATANTE ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pela mesma.

V) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato nos termos do artigo 71 da Lei nº 8666/93.

VI) cumprir rigorosamente seus deveres de observância de sigilo e da ética profissional, fazendo recomendações oportunas e desenvolver todos os demais atos e funções, necessárias ou convenientes ao bom cumprimento das obrigações contratadas;

7.2 Constituem obrigações da CONTRATANTE:

I) realizar o pagamento na forma estipulada neste contrato;

II) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

III) notificar a CONTRATADA por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham a ocorrer em função da execução do objeto do contrato.

8. CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. A recusa do objeto dentro do prazo de validade das propostas (60 dias), a prestação dos serviços fora das especificações pré-determinadas, implicam nas sanções previstas no item 8.3, além do fornecedor arcar com todas as despesas provenientes da substituição dos serviços.

8.2. Se o licitante vencedor não assinar o contrato no prazo estabelecido, a CONTRATANTE poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para assiná-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo das sanções no item 8.4.2.

8.3. Decorridos 10 (dez) dias de atraso na prestação dos serviços da presente licitação, poderá à CONTRATANTE cancelar a Ordem de Serviço, sujeitando-se a proponente ao pagamento de multa prevista no item 8.4.2., deste edital, sem ônus da ação cabível para ressarcimento de prejuízo decorrente da inadimplência.

8.4. Pela inexecução total ou parcial dos serviços objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá garantir o direito a ampla defesa e ressaltados os casos de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado, as seguintes penalidades ao proponente:

8.4.1. - Advertência;

8.4.2. - Multa de 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso calculado sobre o valor total do contrato/item vencido com atraso, até o limite de 6% (seis por cento), recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.

8.4.2.1. Em casos de inexecução parcial do contrato/item vencido, aplica-se a multa de 6% (seis por cento), recolhida no prazo de 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial.

8.4.3. Em caso de tolerância, após os primeiros 10 (dez) dias de atraso for repetido, a CONTRATANTE poderá aplicar a multa em dobro, na forma do item 8.4.2;

8.4.4. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato/item vencido, no caso de inexecução total do objeto, recolhida 15 dias úteis contados a partir da comunicação oficial;

8.4.5. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração desta municipalidade, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou pelo prazo máximo de 2 (dois) anos;

8.4.6. Declaração de inidoneidade, para licitar ou contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade e mediante ressarcimento dos prejuízos derivados de sua conduta;

8.4.7. As penalidades previstas nos itens 8.4.5 e 8.4.6, poderão ser aplicadas também em caso de:

I – ensinar o retardamento da execução do objeto do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO
CNPJ: 83.102.780/0001-08
Rua Celso Ramos, 5070 – Centro - Benedito Novo - SC
CEP: 89.124-000 – FONE/FAX (47) 3385-0487
E-mail: compras@beneditonovo.sc.gov.br
Home Page: www.beneditonovo.sc.gov.br

- II - não manter a proposta, injustificadamente;
 - III - condenação transita em julgado, por praticar fraude fiscal no recolhimento de qualquer tributo;
 - IV – praticar atos ilícitos para frustrar os objetivos da licitação;
 - V – demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em razão de atos ilícitos praticados.
- 8.5. Nenhum pagamento será processado à Proponente penalizada, sem que antes, esta tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

9. CLÁUSULA NONA – DAS PRERROGATIVAS DO CONTRATANTE

9.1 O CONTRATANTE reserva-se o direito de uso das seguintes prerrogativas, naquilo que for pertinente a este contrato:

- I – modificá-lo unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do CONTRATADO;
- II – rescindi-lo unilateralmente, nos casos específicos no inciso I a XII, XVII e XVIII, do artigo 78 da Lei nº 8666/93.
- III – fiscalizar-lhe a execução;
- IV – aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS HIPÓTESES DE RESCISÃO

10.1 O presente contrato poderá ser rescindido nos termos dos artigos 77 a 79 da Lei nº 8666/93.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS DO CONTRATANTE EM CASO DE RESCISÃO

11.1 Rescindido o contrato na forma do artigo 79, I, da Lei nº 8666/93, é facultado ao CONTRATANTE:

- I – suspensão imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- II – execução da garantia contratual (quando houver) para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos;
- III – retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados a Administração.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1 Elegem as partes o Foro da Comarca de Timbó/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

Prefeitura Municipal de Benedito Novo, em _____ de _____ de 2008.

Carlindo Alberto Persuhn
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

Sérgio Dário Pasquali
CPF: 904.677.109-10

CPF:

JEAN FELIPE SCHUTZ
Assessor Jurídico
OAB/SC: 12.716